

Sopimus Lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma – kärkihanketta toteuttavan ”Lape Oma Häme – Kanta-Hämeen lasten ja perhepalveluiden muutosohjelma (LAPE)” –hankkeen hallinnoimisesta ja organisoimisesta

1. Sopimuksen osapuolet

Hankkeen hallinnoija: Hämeen liitto

Hankkeessa mukana olevat Kanta-Hämeen kunnat (sopimusikumppanit)

- FSHKY
- Hattula
- Hausjärvi
- Hämeenlinna
- Janakkala
- Loppi
- Riihimäki

Hankkeessa rahoitusosuudella mukana olevat sopimusikumppanit:

- Hämeen ammattikorkeakoulu HAMK Oy
- Tampereen yliopisto, Yhteiskuntatieteiden tiedekunta SOC (Y-tunnus 0155668-4) 33014 Tampereen yliopisto
- Koulutuskuntayhtymä Tavastia
- Mannereimin Lastensuojeluliiton Hämeen piiri
- Etelä-Hämeen Martat ry
- Hämeenlinnan seudun 4H
- Hämeen liitto

Jäljempänä käytetään termejä: yhdessä Hankeosapuolet ja erikseen Hankeosapuoli.

2. Sopimuksen kohde

Tämä sopimus koskee STM:n päätöksessä STM/4250/2016 nimettyä Lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma – kärkihanketta toteuttavan ”Lape Oma Häme – Kanta-Hämeen lasten ja perhepalveluiden muutosohjelma (LAPE)” – hankkeen hallinnointia, organisointia ja rahoitusta, jonka STM:n rahoituspäätöksen mukainen toteutusaika, jona aikana valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi, on 1.1.2017 - 31.12.2018.

Hankeen tavoitteet ja toteuttaminen

Lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelman (LAPE) tavoitteena ovat nykyistä lapsi- ja perhelähtöisemmät, vaikuttavammat, kustannustehokkaammat ja paremmin yhteen sovitettut palvelut. Oma Hämeen LAPE-hankkeen tarkoituksena on edistää maakunnan muutostyötä yllä mainituista lähtökohdista käsin lasten, nuorten ja perheiden kehitysyhteisöissä ja palveluissa. Muutostyössä otetaan huomioon asiakaslähtöisyys ja osallisuus sekä erilaiset asiakassegmentit ja palvelutarpeet (ks. lisää Raitakari ym. 2012 ja Rannisto ym. 2013). Hanke on osa valtakunnallista LAPE-muutosohjelmaa ja sen toimeenpanoa.

Hanke syventää jo olemassa olevaa maakunnallista sote-valmisteluun (Oma Häme) tähtäävää palveluiden muutosta. Kärkihankkeen linjauksen mukaisesti päätavoite on avun oikea-aikaisuus ja palveluiden painopisteen siirtäminen erityispalveluista peruspalveluihin. Hankkeen aikana käynnistetään monipuolisen maakunnallisen palvelukokonaisuuden rakentaminen lapsille, nuorille ja perheille. Palvelukokonaisuutta rakennetaan monialaisella yhteistyöllä. Mukana yhteistyössä on kuntatoimijoiden lisäksi yksityisiä palvelun tuottajia, yhdistyksiä ja seurakuntia. Hanke tukee henkilöstöä muutoksessa ja verkostoissa toimimisessa.

Hanke luo perustan toimintakulttuurin muutokselle ja maakunnalliselle perhekeskusverkostolle, johon erityistason palvelut jalkautuvat. Toimintakulttuurin muutosta rakennetaan perhekeskusverkostoissa tapahtuvalla arjen työprosessien ja tekemisen tavan käytänteiden kehittämällä. Toimintakulttuurin muutos pitää sisällään ajatuksen siitä, että tulevaisuudessa lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kokonaisuus rakentuu verkottuneessa moniammatillisessa toimintaympäristössä. Tavoitteena on onnistua asiakkaan palvelutarpeen arvioinnissa heti ensimmäisestä kohtaamisesta asti niin, että hänelle osataan osoittaa tarpeita vastaavat palvelut. Lasten, nuorten ja perheiden palveluissa on kysymys perheen pärjäämisen edellytysten tukemisesta.

3. Hankkeen rahoitus ja sopimuskausi

Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt 11.1.2017 päivätyllä päätöksellä (STM/4250/2016) Hämeen liitolle valtionavustusta ”Lape Oma Häme – Kanta-Hämeen lasten ja perhepalveluiden muutosohjelma (LAPE)” – hankkeen toteuttamista varten 400.000 € vuoden 2017 määrärahasta ja 350.000 € vuoden 2018 määrärahasta. Valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi 1.1.2017 - 31.12.2018 syntyneisiin kustannuksiin. Valtionavustus on ehdollinen siten, että valtion vuosien 2017 ja 2018 talousarvion varattavista määrärahoista myönnettävä valtionavustus maksetaan edellyttäen, että eduskunta hyväksyy valtion talousarvion määrärahan tarkoitusta varten.

Hankkeessa sopimuskumppanina olevien kuntien ja Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän rahoitusosuus muodostuu kuntaosuudesta, joka on 0,40 € / asukas / kunta, joka on päätetty 6.2.2017 Oma Hämeen ohjausryhmän kokouksessa. Laskentaperusteena käytetään vuoden 2016 asukasmäärää. Omarahoitusosuuden määrä on alla olevassa taulukossa.

Kuntien ja FSHKY:n omarahoitusosuus 2-vuotisessa hankkeessa (0,40 € / asukas / kunta / hankekausi)			
FSHKY	26 901		
Hattula	7 747	Loppi	6 479
Hausjärvi	6 910	Riihimäki	23 346
Hämeenlinna	54 294	Janakkala	13 374
Yhteensä:			139 051

Kuntien rahoitusosuudesta enintään 50 % voi olla työpanoksen siirtoa. Kuntaosuuden voi kattaa kokonaisuudessaan rahalla. Kunnat ovat toimittaneet hallinnoijalle päätöksen valitsemastaan rahoitusmallista. Kuntien omavastuuosuuden (20 %) ylimenevä osa budjetoidaan Hämeen liitossa omalle kustannuspaikalle. Tätä ylimenevää osuutta käytetään hankkeen toiminnan rahoittamiseen ja raportoidaan erillään valtionosuusavustuksen alaisesta toiminnasta.

Kunnat eivät laskuta hallinnoijalta maksatushakemustensa perusteella hallinnoijalle maksettua valtionosuutta itselleen, vaan se jää suoraan hallinnoijalle kuntien omarahoitusosuuksien kattamiseen. Järjestöllä / säätiöllä / oppilaitoksella on mahdollisuus hakea hankkeeseen hyväksytyjä toteutuneita kuluja hallinnoijalta maksuun.

Jos kunta / kuntayhtymä valitsee rahoitusmalliksi 50 % työpanoksen siirtoa, kukin kunta vie omissa kunnassa tehdyn ja syntyneen hanketyön omaan kirjanpitoonsa ja maksatushakemukseensa. Kunnissa pitää perustaa kirjanpitoon oma kustannuspaikka näille kuluille, ja kunnat hakevat kirjanpitoon viedyt kustannukset maksuun maksatushakemuksella, ja saavat näihin kuluihin valtionavustusta päätöksessä mainitun prosenttiosuuden mukaisesti. Kuntien työntekijöiden tulee pitää tehdyistä työtunneista työajanseurantaa, jolla todennetaan syntynyt kustannus.

Hankkeen päättämispäivän jälkeen ei kustannuksia hankkeelle enää voi syntyä eikä hyväksyä rahoitettaviksi. Viimeinen maksatushakemus tulee toimittaa Sosiaali- ja terveysministeriölle viimeistään 28.2.2019.

Hankeosapuolet toimittavat hankehallinnoijalle kukin oman valtionavustusselvityksen, josta ohje liitteenä (liite 1).

4. Hankkeen tasot ja organisointi

4.1. Hallinnoija

”Lape Oma Häme – Kanta-Hämeen lasten ja perhepalveluiden muutosohjelma (LAPE)” – hankkeen hallinnoijana toimii STM:n rahoituspäätöksen saaja Hämeen liitto. Sen toimesta järjestetään hankkeen yleiset hallinnointiin liittyvät toiminnot. Kuntien ja muiden osapuolten veloitteet ja oikeudet määritellään jäljempänä.

4.2. Ohjausryhmä

Ohjausryhmä koostuu seuraavista edustajista: Kunkin Hankeosapuolen edustajasta, yhteistyökumppaneiden edustajista, hallinnoijan edustajasta, talousassistentista ja hankkeen valvojasta (STM), LAPE-agentista sekä LAPE-hankkeen projektipäälliköstä (siht). Ohjausryhmään kutsutaan tarvittaessa edustajia eri asiantuntijaorganisaatioista, kuten potilasjärjestöistä. LAPE-agentti toimii ohjausryhmän esittelijänä ja projektisuunnittelijat osallistuvat ohjausryhmän kokouksiin toteuttamistavan ja tarpeen mukaisesti. Ohjausryhmä ohjaa, kehittää ja arvioi hankkeen toimintatapoja ja sisältöä.

Ohjausryhmä tekee päätökset enemmistöpäätöksinä. Ohjausryhmä tekee linjauksia ja esityksiä kehitettävistä toimintamalleista ja – tavoista eteenpäin Oma Hämeen muutosryhmään. Ohjausryhmä tekee päätöksiä LAPE- hankkeen sisällöllisiin teemoihin ja budjetin käytöstä.

4.3. Hankkeen henkilöstö

Hankkeen hallinnoija vastaa hankkeen henkilöstöön kuuluvien talousassistentin, projektipäällikön ja projektisuunnittelijan palkkauksesta.

Talousassistentin (50 %) toimenkuva ja vastuu

- On yhteydessä Sosiaali- ja terveysministeriöön ja Lounais-Suomen aluehallintovirastoon hankkeen talouteen liittyvissä kysymyksissä
- Vastaa Sosiaali- ja terveysministeriön sekä aluehallintoviraston viestien ja ohjeistuksen välittämisestä projektipäällikölle ja LAPE-agentille
- Vastaa ja tukee sopimuskumppaneita talouteen liittyvissä kysymyksissä
- Toimii talousasioissa sopimuskumppaneiden yhteyshenkilönä Sosiaali- ja terveysministeriöön ja Lounais-Suomen aluehallintovirastoon

Projektipäällikön toimenkuva ja vastuu

- Johtaa ja koordinoi hanketta hankkeen tavoitteiden ja kustannusarvion mukaisesti yhdessä hanketiimin ja LAPE-agentin kanssa
- Toimii esimiehenä projektisuunnittelijoille
- Ohjaa ja tukee projektisuunnittelijoiden työtä LAPE – hankkeen tavoitteiden toteuttamisessa
- Varmistaa yhteistyön hankkeen hallinnoijan ja sopimus- sekä yhteistyökumppaneiden välillä
- Tekee yhteistyötä Oma Häme tiimin ja Kanta-Hämeen maakuntauudistukseen liittyvien tahojen kanssa
- Seuraa ja tekee yhteistyötä muiden maakuntien ja LAPE-hankkeiden kanssa
- Vastaa hankkeen arvioinnista, kokonaisraportoinnista yhteistyössä hanketiimin ja LAPE-agentin kanssa
- On yhteydessä Sosiaali- ja terveysministeriöön ja Lounais-Suomen aluehallintovirastoon hankkeen sisältöön liittyvissä kysymyksissä ja välittää viestit sopimus- ja yhteistyökumppaneille sekä hanketiimille
- Kokoaa hankkeen rahoitusosuudella mukana olevien toimijoiden raportit ja selvitykset yhteen ja laatii niistä yhteenvetona koko hanketta koskevat selvitykset aluehallintovirastolle
- Päättää yhteisistä, projektisuunnittelijoiden kanssa päätetyistä, merkittävistä hankinnoista noudattaen hankintalakia ja muita ohjeistuksia
- Vastaa hankkeen viestinnästä alueellisella ja kansallisella tasolla

Projektisuunnittelijan toimenkuva ja vastuu:

- Vastaa hankkeen sisällöllisestä ja laadullisesta suunnittelusta, koordinoinnista ja toteutuksesta kustannusarvion mukaisesti yhteistyössä projektipäällikön ja muun hanketiimin kanssa ja tuella
- Ohjaa ja tukee maakunnallista lape-kehittämistyötä hankkeen tavoitteiden toteuttamiseksi

- Tekee yhteistyötä Oma Häme -tiimin ja Kanta-Hämeen maakuntaudistukseen liittyvien tahojen kanssa
- Seuraa ja tekee yhteistyötä muiden LAPE -hankkeiden kanssa yhteistyössä projektipäällikön ja muun hanketiimin kanssa
- Huolehtii ja osallistuu hankkeen viestintään yhdessä projektipäällikön kanssa viestintäsuunnitelman mukaisesti
- Osallistuu hankkeen maksatushakemuksen laatimiseen, raportointiin ja arvioinnin toteuttamiseen yhdessä projektipäällikön ja muun hanketiimin kanssa

5. Osapuolten ja viranomaistahojen tehtävät ja veloitteet

5.1 Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kärkihankeen toimeenpano, seuranta, arviointi ja valvonta
- Hankkeen valvojaksi on nimetty Marjo Malja Sosiaali- ja terveysministeriöstä

5.2 Lounais-Suomen aluehallintovirasto

- Valtionavustusten maksatus, hankehallintoihin liittyvät muut tehtävät sekä niihin liittyvä ohjeistus ja valvonta

5.3 Hämeen liitto (hankkeen hallinnoija)

- On yhteydessä Sosiaali- ja terveysministeriöön ja Lounais-Suomen aluehallintovirastoon hankkeen talouteen liittyvissä kysymyksissä.
- Vastaa Sosiaali- ja terveysministeriön sekä aluehallintoviraston viestien ja ohjeistuksen välittämisestä projektipäällikölle, LAPE-agentille ja sopimusosapuolille.
- Huolehtii siitä, että hankkeessa noudatetaan kustannusten ja avustusten kirjaamisesta annettuja ohjeita. Sekä hallinnoija, projektipäällikkö että hankkeen muut osapuolet seuraavat hankkeen menoja ja tuloja kirjanpidossaan muusta kirjanpidosta selvästi erottuvalla kustannuspaikalla.
- Laatii ja kokoaa hankkeesta yhden yhteisen maksatushakemuksen kutakin maksatusta varten.
- Lähettää yhden yhteisen maksatushakemuksen Lounais-Suomen aluehallintovirastolle. Liitteiksi laitetaan kaikkien osahankkeiden alkuperäisillä allekirjoituksilla varustetut maksatushakemukset ja kirjanpidon otteet sekä tarvittavat toiminnan kuvaukset ja muut edellytetyt liitteet maksatusajanjaksolta.
- Toimittaa aluehallintovirastolle hankkeen päätyttyä valtionavustusselvityksen valtionavustuspäätöksen ja sen liitteiden ohjeiden mukaisesti
- Toimittaa aluehallintovirastolle valtionavustuksen maksatushakemusten yhteydessä pyydetyt tiedot ja tarvittavat lisäselvitykset tarkoitukseen varatuilla lomakkeilla ja muilla tarvittavilla selvityksillä aluehallintoviraston määrittelemässä aikataulussa. Lisäselvitysten hankkiminen voi viivyttää valtionavustusten maksatusta
- Toimittaa valtionavustusselvityksen yhteydessä aluehallintovirastolle päätöksen mukaisesti hallinnoivan kunnan tai kuntayhtymän (kuntalaki 72 §) tilintarkastajan lausunnon ja sen lisäksi myös kaikkien muiden hankkeeseen osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien tilintarkastajien lausunnot. Koska tilintarkastaja antaa lausuntonsa vasta kun hankkeen kirjanpito on lopullinen, ei tilintarkastuksen kustannuksia voi sisällyttää hankkeen valtionavustukseen oikeuttaviin kustannuksiin

5.4 Muut Hankeosapuolet

- Toimittavat raportointia varten tarvittavat materiaalit sovitus- aikataulussa
- Toimivat hankesuunnitelman, hankepää- töksen ja valtionapuviranomaisen antaman ohjeistuksen mukaisesti
- Maksatushakemusta varten Hankeosapuolet toimittavat hankehallinnoijalle oman alkuperäisellä allekirjoituksella varustetun maksatushakemuksensa, jonka liitteenä tulee olla allekirjoitettu kirjanpidon ote hakemuskaudelta sekä muut maksatushakemukseen liitteenä toimitettavaksi edellytetyt asiakirjat rahoittavat hankkeen omavastuuosuuden
- Huolehtivat kustannusten kirjautumisesta kirjanpidossa omalle kustannuspaikalleen siten, että ne ovat erikseen todennettavissa
- Antavat omalta osaltaan oikeat ja riittävät tiedot hankkeen valtionavustusehtojen noudattamisen valvomiseksi sekä mahdollisissa tarkastuksissa osallistuvat ja vaikuttavat hankkeen toteuttamiseen muun muassa osallistumalla ohjausryhmään ja muuhun yhteistyöhön hanketyöntekijöiden kanssa
- Hoitavat vastuunsa mahdollisessa takaisinperintätilanteessa ja toimittavat hallinnoijalle hankkeen päättyttyä annettujen ohjeiden mukaan valtionavustusselvitykseen tarvittavat liitteet ja selvitykset sekä tilintarkastajan lausunnon.
- Hankkeissa tulee noudattaa hyvää kirjanpito- tapaa, jonka mukaan menon realisoitumishetkenä pidetään pääsääntöisesti tuotannon- tekijän vastaanottamista.
- Valtionavustus maksetaan kirjanpidossa toteutuneiden kustannusten perusteella
- Hankkeen päättyessä viimeinen maksatuserä tulee hakea päätöksen mukaisesti aluehallintovirastolta 28.2.2019 mennessä. Viimeiseen maksatushakemukseen tulee sisältyä lopullisessa muodossaan kaikki hankkeen toteuttamiseen liittyvät kustannukset, joista ei ole tehty aiemmin maksatushakemusta.
- Toimittavat oman toimintansa sisältöraportin alla olevan taulukon mukaisesti projektipäällikölle erikseen toimitettavan ohjeistuksen mukaisesti. Vuoden 2018 raportointipäivämäärät eivät ole tiedossa sopimuksen allekirjoitus- päivänä. Nämä päivämäärät ilmoitetaan heti, kun päivämäärät ovat saatu tietoon hankkeen valvojalta.

Raportoitava ajanjakso	Raportti projektipäälliköllä	Raportti STM:ssä
1.1.2017 – 31.6.2017	31.7.2017	9.8.2017
1.7.2017 – 30.9.2017	4.10.2017	11.10.2017
1.10.2017 - 30.11.2017	1.12.2017	7.12.2017
1.12.2017 – 31.1.2018	5.2.2018	tarkka päivämäärä tulee myöhemmin

6. Kustannusten jako ja maksaminen

Hankeella on yhteinen budjetti. Hankkeeseen osallistuvien kuntien rahoitusosuus muodostuu kuntaosuudesta, joka on 0,40 € / asukas / kunta. Laskentaperusteena käytetään vuoden 2016 asukasmäärää.

Kustannusten omarahoitusosuus laskutetaan Hankeosapuolina olevilta kunnilta ja Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymältä joulukuussa 2017 ja helmikuussa 2018 kokonaisuudessaan huomioiden kuntien rahoitusmallipäätös.

Myönnettävän valtionavustuksen määrä jakautuu Hankeosapuolten kesken euromääräisesti seuraavasti:

Hankeosapuoli	Valtionosuusprosentti	Euroa
Hämeen liitto	80	348 432,40
FSHKY	80	10 760,40
Hämeenlinna	80	21 717,60
Janakkala	80	5 349,60
Tampereen yliopisto	80	115 360
Koulutuskuntayhtymä Tavastia	80	16 000
Hämeen ammattikorkeakoulu	80	139 840
Mannerheimin Lastensuojeluliiton Hämeen piiri	100	56 700
Hämeenlinnan seudun 4H	80	11 040
Etelä-Hämeen Martat ry	80	24 800
Yhteensä:		750 000

Hankkeen kustannukset muodostuvat Kanta-Hämeen Lape -hanketiimin yhteisistä kustannuksista, jotka ovat henkilöstökustannukset, matka- ja majoituskustannukset, viestintään ja arviointiin liittyvät kustannukset, seminaarien järjestämisestä ja messuosallistumisesta aiheutuvat kustannukset kuten tilavuokrat, mahdolliset asiantuntijapalkkiot.

Hämeen liitto kokoaa kaksi kertaa vuodessa maksatushakemuksen Lounais-Suomen aluehallintovirastolle. Kustannusten seuraamiseksi ja maksatushakemusten tekemistä varten Hämeen liitto kerää tiedot kertyneistä kustannuksista kaikilta Hankeosapuolilta seuraavasti:

Maksatushakemus/ Kustannusten seuranta- ajankohdat	Tiedot hallinnoijalla (Hämeen liitto)	Maksatushakemus Aviin	Määrärahat
1.1.2017 - 30.6.2017	30.8.2017	30.9.2017	
1.7.2017 -31.12.2017	22.1.2018	5.2.2018	
1.1.2018 -30.6.2018	30.7.2018	10.8.2018	
1.7.2018- 31.12.2018	31.1.2019	28.2.2019	Viimeinen maksatushakemus. Kustannuksia voi kertyä 31.12.2018 saakka.

Hankeosapuolet toimittavat oman maksatushakemuksensa hallinnoijalle maksatusajankohtien mukaisesti. Maksatushakemuksen mukaan tulee liittää allekirjoitettuna talousarvion toteutumisvertailu, pääkirja sekä erittelyt maksetuista palkoista ja asiantuntijapalveluista. Kustannukset tulee ilmoittaa ilman pyörityksiä. Tämän sopimuksen liitteessä 2 on erillinen ohjeistus hankkeen kirjanpidosta, maksatushakemuksesta ja lopullisesta valtionavustusselvityksestä aikatauluineen.

Hallinnoija välittää Lounais-Suomen aluehallintoviraston maksaman valtionavustuksen Hankepuolille kaksi kertaa vuodessa. Hankeosapuolet ilmoittavat hallinnoijalle pankkitilin valtionavustuksen maksua varten.

Maksuaika on yleinen, 14 päivää, jonka jälkeen peritään korkolain mukainen viivästyskorko.

Hankkeen päätyttyä Hankeosapuolet toimittavat hallinnoijalle valtionavustusselvityksen kustannusliitteen ilman pyörityksiä, pääkirjaraportit ja talousarvion toteutumisvertailut, tilintarkastajan lausunnon sekä muut edellytetyt liitteet allekirjoitettuna koko hankkeen keston ajalta vuosittain eriteltyinä ja mikäli mahdollista myös yhteensä.

Mikäli Hankeosapuolen kustannuksia ei hyväksytä valtionavustukseen oikeuttaviksi kustannuksiksi, Hämeen liitolla on oikeus periä kustannukset takaisin kyseessä olevalta Hankeosapuolelta.

7. Hankeosapuolten vastuut

Hankeosapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella noudattamaan valtionavustuspäätöksen ja sen liitteiden ehtoja valtionavustuksen käytöstä sekä maksamaan osuutensa omarahoitusosuudesta.

Hankeosapuolet sitoutuvat edistämään hankkeen tavoitteiden toteutumista yhdessä hankehenkilöstön kanssa sekä toimittamaan Hämeen liitolle ja muille osapuolille hankkeessa tarvittavat tiedot.

Hankeosapuolet hoitavat vastuunsa valtionavustuksen mahdollisessa takaisinperintätilanteessa.

Hankeosapuolet pyrkivät siihen, että hankkeen tuloksena syntyvät aineistot ovat mahdollisimman virheettömiä. Aineistoja luovuttava osapuoli ei kuitenkaan ole velvollinen antamaan aineistoille mitään takuuta.

Hankeosapuoli vastaa itsenäisesti muille Hankeosapuolille tai kolmansille tahoille aiheuttamastaan vahingosta. Osapuolet eivät ole vastuussa toiselleen hankkeen yhteydessä aiheuttamastaan välillisestä vahingosta, ellei vahinkoa ole aiheutettu tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella. Kaikissa tapauksissa Hankeosapuolen kumulatiivinen vastuu muita Hankeosapuolia kohtaan on enintään 50 000 euroa, ellei vahinkoa ole aiheutettu tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella.

Hankeosapuolet eivät vastaa toisen Hankeosapuolen aiheuttamista virheistä tai viivytyksistä. Hankeosapuolet eivät vastaa myöskään virheestä tai viivytyksestä, joka on aiheutunut ylivoimaisesta esteestä.

8. Tausta- ja tulosaineisto, julkisuus ja salassapito

Hankkeessa syntyvä tulosaineisto on julkista ja se julkistetaan/julkaistaan hankesuunnitelman mukaisesti. Kaikki hankkeen tuloksiksi ja malleiksi tarkoitetut aineistot talletetaan Tietoarkistoon, ja ne ovat siten STM:n ja kaikkien muidenkin vapaasti käytettävissä. Julkaistavaksi aiottu tulosaineisto on toimitettava ohjausryhmälle ennen julkistamista.

Hankeosapuolet pitävät salassa toiselta Hankeosapuolelta saamansa luottamukselliseksi merkityn tai sellaiseksi ilmoitetun tiedon sekä tiedon, joka luonteensa vuoksi on selkeästi luottamukselliseksi ymmärrettävä, kuten esimerkiksi liike- tai ammattisalaisuuksia, teknisiä salaisuuksia tai kaupallista tai rahoitusta sisältävät aineistot. Hankeosapuolet käsittelevät toisen Hankeosapuolen luottamuksellisia aineistoja vain tässä sopimuksessa ja sen liitteissä mainittujen velvoitteiden täyttämiseksi eivätkä luovuta niiden tietoja kolmansien osapuolien käyttöön.

Salassapitoa ja luottamuksellisuutta koskevat määräykset jäävät voimaan sopimuksen päättymisen jälkeenkin kahdeksi (2) vuodeksi.

Tämä sopimus ei rajoita tiedon vastaanottanutta Hankeosapuolta noudattamasta lain tai viranomaisten määräystä luovuttaa tiedon ilmaiseksi osapuolelta saatua tietoa. Ko. Hankeosapuolen tulee kuitenkin viipymättä ilmoittaa tästä tiedon ilmaiseksi taholle.

Hankkeen toteutuksessa noudatetaan viranomaisen toiminnan julkisuudesta annettua lakia sekä muussa lainsäädännössä annettuja salassapitoa ja julkisuutta koskevia säädöksiä.

9. Sopimuksen purkaminen

Hankeosapuolella on oikeus omalta osaltaan purkaa sopimus, jos toinen Hankeosapuoli olennaisesti rikkoo sopimusehtoja tai olennaiselta osaltaan jättää täyttämättä tästä sopimuksesta johtuvat velvollisuutensa. Mikäli sopimusrikkomus tai laiminlyönti on korjattavissa, sopimuksen purkamisen edellyttää kuitenkin, ettei sopimusrikkomukseen syyllistynyt Hankeosapuoli ole korjannut sopimusrikkomustaan tai oikaissut laiminlyöntiään 30 päivässä tästä toiselta Hankeosapuolelta kirjallisen huomautuksen saatuaan. Ennen kuin sopimuksen purkamiseen ryhdytään, on asiassa kuultava hankkeen ohjausryhmää.

Käyttöoikeudet, jotka rikkonut Hankeosapuoli on tämän sopimuksen perusteella purkamishetken mennessä saanut, lakkaavat olemasta voimassa purkamishetkestä lukien. Rikkonut Hankeosapuoli on velvollinen palauttamaan saamansa tausta-aineiston ja luottamukselliset tiedot ne luovuttaneelle Hankeosapuolelle. Sopimusta rikkoneen Hankeosapuolen antamat käyttöoikeudet jäävät voimaan sopimuksen purkamisesta huolimatta.

Sopimuksen purkanut Hankeosapuoli ei sopimuksen purun perusteella vapaudu suorittamasta omarahoitusosuutta siltä osin kuin omarahoitusosuuden määrä määräytyy Sosiaali- ja terveysministeriön ennen sopimuksen purkamista antaman valtionapupäätöksen perusteella.

Täsmennyksenä todetaan, että sopimuksen purkanut Hankeosapuoli vapautuu omarahoitusosuuden

maksamisesta, kun omarahoitusosuuden määrä ei sopimuksen purkuhetkellä ole vahvistunut edellä tarkoitetun valtionapupäätöksen perusteella.

10. Erimielisyyksien käsittely

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä sopimuksesta aiheutuvat riitaisuudet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos erimielisyyttä ei saada neuvotteluin ratkaistua, se käsitellään Kanta-Hämeen tai Pirkanmaan kärjäoikeudessa riippuen siitä minkä kärjäoikeuden alaisuuteen asia kuuluu.

11. Muut sopimusehdot

Sopimusta voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Sopimusta tai sen osaa ei voida siirtää ilman toisen osapuolen suostumusta. Ennen mahdollista sopimuksen siirtämistä on kuultava ohjausryhmää.

12. Sopimuksen voimassaolo ja sopimuskappalet

Tämä sopimus sitoo Hankeosapuolia, kun tarvittavat päätökset sopimuksen hyväksymiseksi on tehty ja ne ovat tulleet lainvoimaisiksi. Sopimusta sovelletaan takautuvasti projektin alkamisesta lukien. Sopimus on voimassa hankkeen päättymiseen asti tai kunnes kaikki sopimuksesta johtuvat velvoitteet on täytetty.

Sopimusta on tehty 14 samasanaista kappaletta, yksi kullekin Hankeosapuolelle. Allekirjoitukset ovat kukin omalla sivullaan.

Lape Oma Häme – Kanta-Hämeen lasten ja perhepalveluiden muutosohjelma (LAPE) – hanke
1.1.2017–31.12.2018

Allekirjoitukset:

Päivämäärä

Päivämäärä

Allekirjoitus
Anna-Mari Ahonen
Hämeen liitto

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Organisaatio