Oma Häme

HENKILÖKOHTAISEN AVUSTAJAN TYÖTUNTILOMAKE	Kuukausi	Vuosi

Työnantajan / avustettavan nimi	Avustajan nimi
Puhelin	Puhelin
Sähköpostiosoite	Sähköpostiosoite

Pvm	Viikonpäivä	Työ alkoi klo	Työ päättyi klo	Tunnit yht.	Lisätietoja
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
Työtunnit yhteensä					

Päiväys / 20	Työnantajan allekirjoitus ja nimenselvennys	Avustajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Lomake on toimitettava työn tekemistä seuraavan kuukauden 2. päivään klo 14 mennessä
Henkilökohtaisen avun keskukseen **henkilokohtaisenavunkeskus@omahame.fi**

Työntekijän vastuulla on varmistaa, että hänellä on voimassa oleva **palkan verokortti**.
Ilman voimassa olevaa palkan verokorttia ennakonpidätys on 60 prosenttia.