

Omavalvonnan raportti

Toimintakeskus Säpinä

Vastuuhenkilön nimi:	Kati Kopra, lähijohtaja
Raportoinnin ajanjakso:	<input type="checkbox"/> Tammi–huhtikuu vuosi: <input type="checkbox"/> Touko–elokuu vuosi: <input checked="" type="checkbox"/> Syys–joulukuu vuosi: 2025

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	2 Asiakasturvallisuus ilmoitus 19 Työturvallisuus ilmoitusta, määrä lisääntynyt merkittävästi	Kiinnitetty erityistä huomiota asiakkaiden yksilöllisten tarpeiden tunnistamiseen kuormittavien tilanteiden osalta. Luotu uusia toimintatapoja kuormittavien tilanteiden ennaltaehkäisyyn.	Lähijohtaja ja koko työyhteisö Jatkuva toiminta
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Ei muistutuksia tai kanteluita. Asiakkaat osallistuvat oman päivätoimintaohjelmansa suunnitteluun.	Asiakkaita tuetaan päätöksenteossa ja omien mielipiteiden ilmaisemisessa	Koko työyhteisö Jatkuva toiminta
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Tarkasteltu palvelua kokonaisvaltaisesti muuttuneen asiakstilanteen ja lisääntyneen palvelun tarpeen johdosta	Muutettu toimintaryhmien sisältöä ja samalla tehostettu fyysisten tilojen käyttöä, jotta eriyttämisestä hyötyvien asiakkaiden määrää voidaan lisätä	Koko työyhteisö Toteutettu
Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Palvelua toteutettu henkilöstön joustavan liikkumisen avulla asumisyksikön ja päivätoimintayksikön välillä.	Työvuorosuunnittelussa huomioidaan henkilöstön joustavan liikkuvuuden tuoma hyöty.	Lähijohtaja ja vastaava ohjaaja Jatkuva toiminta
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojat	Uuden toteuttamissuunnitelma-mallin käyttöönotto syksyn aikana.	Asiakkaiden toteuttamissuunnitelmat ovat valmiita.	Koko työyhteisö Toteutettu

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Asiakkaiden haastavan käyttäytymisen ennakointi ja ennaltaehkäisevien toimintamallien jatkuva kehittäminen. Asiakas- ja työturvallisuuden varmistaminen vaatii toimintatapojen jatkuvaa arviointia ja kehittämistä.	Lähijohtaja ja koko työyhteisö Toteutettu

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).