

Omavalvonnan raportti

Palveluyksikkö:	Päivätoimintakeskus Helmiina
Vastuuhenkilön nimi:	Lähijohtaja, Anna-Sofia Säteri
Raportoinnin ajanjakso:	1.9.-31.12.2025

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtuma-ilmoituksia on tehty raportointijaksolla 1 kpl. Merkittävimmät poikkeamat liittyvät haastavien asiakkaiden asiakastilanteisiin	Tilanteet käsitelty tiimin kanssa. Tilanteita käsitellään tarvittaessa mm. asiantuntijoiden sekä työsuojelun avulla. Tarvittaessa pyydetään tukea työterveydenhuollosta.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilöinä toimii lähijohtaja Anna-Sofia Säteri.
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Asiakkaat voivat vaikuttaa päivätoiminnan sisältöön omien kykyjensä mukaan.	Itsemääräämisoikeut etta kunnioitetaan ja asiakkaiden mielipiteitä kuunnellaan.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilönä toimii koko tiimi
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Palvelua kehitetään ja yhtenäistetään koko ajan. Kehitellään asiakaslähtöisiä toimintoja.	Helmiinan päiväohjelmaa on kehitetty vastaamaan paremmin asiakastarpeita.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilönä toimii koko tiimi
Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Resursointi ollut suhteellisen hyvä. Paljon osa-aikaista työtä tekeviä. Henkilöstö joustaa.	Sisäisen liikkuvuuden, varahenkilöstön sekä sijaisten turvin on mahdollistettu palvelu asiakkaille.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilöinä toimii lähijohtaja, Anna-Sofia Säteri

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojat	Kirjaamisen laatu vaihtelee.	Asiakastietojärjestelmän käyttäminen.	Asiakastilastoinnin tekeminen Lifecareen. Vastuhenkilöinä koko tiimi sekä lähijohtaja Anna-Sofia Säteri

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Yhteiset palaverit. Työnkiertoa päiväaikaisten toimintojen välillä.	Vastuhenkilönä toimii lähijohtaja Anna-Sofia Säteri

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).