



Omavalvonnan raportti

Palveluyksikkö:	KHKS osasto 6A+6BH
Vastuuhenkilön nimi:	Nina Fonsell, osastonhoitaja
Raportoinnin ajanjakso:	1.9.-19.12.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtumailmoituksia tehty raportointijaksolla yhteensä 83 kappaletta. Näistä merkittävimmät 38 kappaletta on lääke- ja nestehoitoon liittyviä antopoikkeamia ja 30 kappaletta on tiedonkulkuun liittyviä dokumentointipoikkeamia.	Käsitelty lääke- ja nestehoidon antopoikkeamia henkilöstön kanssa osastokokouksissa osastofarmaseutin johdolla Samoin dokumentointipoikkeamia käsitelty henkilöstön kanssa osastokokouksissa -> päivitetty ja kerrattu ohjeistuksia.	Toimenpiteet toteutettu.
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Potilailta tullut suullista ja kirjallista palautetta hyvästä hoidosta sekä kakku- ja makeiskiitoksia. Raportointijaksolla saapunut yksi (1) selvityspyyntö koskien kadonneita silmä-laseja.	Käyty palautteet läpi henkilöstön kanssa osastokokouksissa. Keskusteltu henkilöstön kanssa potilaan omaisuuden kirjaamisen tärkeydestä.	Toimenpiteet toteutettu.
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Osaston erikoisalojen potilaille on pystytty tarjoamaan osastohoitoa ajallaan. Moniammatillinen yhteistyö etenkin jatkohoitotahojen kanssa on tehostunut.	Tehostettu potilaan hoidon tarpeen mukaista oikean hoitopaikan valintaa (esim. päiväsairaala vai osasto). Yhteistyö potilaskoordinaatioyksikön kanssa ja käytössä aktiivisesti jatkohoidon siirtopyyntöjen – sovellus.	Toimenpiteet toteutettu.

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Raportointijaksolla henkilöstömitoituksesta on talouden tasapainottamisohjelman seurauksena vähennetty yhden (1) sairaanhoitajan toimi. Potilaiden hoitoisuuden vaatiessa on järjestetty lisähenkilökuntaa.	Aamuvuoron miehitysvahvuudesta on vähennetty yksi (1) hoitaja. Hyödynnetty ensisijaisesti varahenkilöstä.	Toimenpiteet toteutettu.
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojat	Henkilöstö on suorittanut vuosittaiset tietoturva- ja tietosuojaverkkokoulutukset. Potilaan hoitoa koskevien kirjausten laatu vaihtelevaa.	Koulutuksien suorittamisen ajankohdan ja ajankäytön suunnitelmallisuus. Päivitetty kirjaamisohjeistus.	Toimenpiteet toteutettu.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	1) Moniammatillisen hygieniahavainnoinnin toteuttaminen. 2) Kotiutuksen tarkistuslistan työstäminen. 3) Henkilöstön onnistumiskeskusteluiden toteuttaminen.	1) Toteutettu 31.10.2024. Vastuuhenkilöinä hygieniayhdyskunnat Henna Jalasvirta, Jenny Myllärinen ja Anne Nyman sekä osastonhoitaja Nina Fonsell. 2) Toteutettu lokakuussa 2024 moniammatillisena yhteistyönä Oma Hämeen eri toimijoiden kesken. Vastuuhenkilönä osastonhoitaja Nina Fonsell. 3) Onnistumiskeskustelu käyty jokaisen hoitajan kanssa kesän 2024 aikana. Vastuuhenkilönä osastonhoitaja Nina Fonsell.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).