



Omavalvonnan raportti

Palveluyksikkö:	Tiilikadun kuntoutumisyksikkö
Vastuuhenkilön nimi:	Piia Elovaara
Raportoinnin ajanjakso:	1.5-31.8.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Haipro ilmoituksia tehty 9, joista 8 liittyy lääkehoidon toteutukseen, lähinnä jakovirheisiin sekä 1 unohtuneisiin mittauksiin.	Ilmoitukset käsitelty henkilöstön kanssa yksikköpalaverissa. Toimenpiteet lääkehoidon käytänteistä ja lääkelistan ajantasaisuuksien tarkastamisesta keskusteltu yhdessä läpi.	Toimenpiteet toteutettu.
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Raportointiajalla yksikössä on järjestetty yhteisöllistä ryhmätoimintaa (yhteisökokous 1x vko, aamukokous 4xvko, päihdekuntoutusryhmät 1-2x vko, asiakkaiden omat keskusteluryhmät) yhteensä 149 ryhmäkertaa. Terveysneuvonta/liikuntaryhmät on kokoontuneet yhteensä 14 ryhmäkertaa.	Ryhmätoiminta ja asiakkaiden kuntouttava arki on tuotu näkyväksi tilastoinnin avulla.	Toimenpiteet toteutettu.
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakasohjauksen tehostaminen ja palveluihin	Asiakasvalintatyöryhmä kokoontunut 1x viikossa. Asiakkaat hakeutuvat	Toimenpiteet toteutettu.

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
	hakemisen prosessi selkeytynyt	palveluun pta:n ja asuntohakemuksen kautta. Asiakkaat ohjautuvat oikeisiin palveluihin.	
Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys			
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja	Kirjaamisen säännöllisyys ja laatu vaihtelee. Tiedonkulun tehostamisen tarve.	Asiakastietojärjestelmän käyttöönotto LC:n ohelle.	01/2025, Palveluvastaava Piia Elovaara

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Asiakkaiden kuntoutusprosessin toteutumisen tehostaminen, seuranta ja arviointi. Säännöllinen ryhmätoiminta ja asiakkaiden aktivointi osaksi arkea sekä tavoitteellista asiakastyötä. Säännölliset asiakastiimit ja sosiaaliohjaajan läsnäolo yksikössä ovat tehostaneet tiedonkulkua ja moniammatillista yhteistyötä asiakkaan kuntoutumisprosessin tehostamiseksi.	Mittarin pohtiminen asiakastyönlaadun mittaamiseen ja arviointiin?

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).