

# Omavalvonnan raportti

<b>Palveluyksikkö:</b>	Pyhämäentien asumisyksikkö
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Sanna Niskavuori
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.5.-31.8.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Työturvallisuuteen liittyviä Haipro-ilmoituksia 33 kpl.</li> <li>- Lääkehoitoon liittyviä Haipro-ilmoituksia 17 kpl. (Lääke annettu tavanomaista myöhemmin tai esim. päivälääke unohtunut antaa poikkeavan antoajan vuoksi.)</li> <li>- Asiakasturvallisuuteen liittyviä, toisen asiakkaan toiseen asiakkaaseen yhteisissä tiloissa kohdistaman väkivallan vuoksi tehtyjä Haipro-ilmoituksia 2 kpl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilökunnan Aveckikoulutuksia jatkettu.</li> <li>- Lääkehoidon ohjeistuksia käyty läpi.</li> <li>- Arvioitu ja tarkennettu asiakkaiden kanssa käytettäviä ohjaus- ja toimintamalleja. Asiakkaiden psyykkistä ja somaattista vointia seurataan jatkuvasti, kuten tähänkin asti on tehty. Asiakkaiden valvontaan yhteisissä tiloissa seurataan entistä intensiivisemmin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toimenpiteet toteutettu tai jatkuvasti käytössä.</li> </ul>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saatu positiivista palautetta asiakkailta itseltään sekä läheisiltä.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asiakkaiden osallisuuteen ja itsemääräämisoikeuden toteutumiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota.</li> </ul>	Toimenpiteet toteutettu tai jatkuvasti käytössä.
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Palvelujen sisältöä kehitetty yksikön sisällä mutta myös päivätoiminnan ja muiden ympärivuorokautisten asumisyksiköiden kanssa.	Yhteistyö toteutunut.	Toimenpiteet käytössä.

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön äkillisiä poissaoloja varten on saatu korvaavaa työvoimaa joko sijaisvälityksestä tai oma henkilökunta on joutanut.	Henkilöstön riittävyttä arvioidaan jatkuvasti.	Henkilöstön riittävyttä arvioidaan jatkuvasti/ lähijohtaja.
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Henkilökunta on suorittanut tietosuojakoulutuksen uudestaan.	Uuden asiakastietojärjestelmän käyttöönottoa organisoidaan ja koulutukset ovat suunnitteilla.	Vastuukäyttäjät sekä lähijohtaja, syksy 2024.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Oma- ja valvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Kirjaamiskoulutukseen on osallistuttu. - Yksikössä on kiinnitetty huomiota rajoitteiden kirjaamiseen laatuun. Yksikön rajoitustoimenpidekäytäntöihin ja IMO-asioihin liittyen on osallistuttu auditointiin. - Sosionomiopiskelija päivittää opinnäytetyöhönsä liittyen yksikön perehdytysmateriaalin. -Uusi asiakastietojärjestelmä otetaan käyttöön loka-marraskuun vaihteessa.	syksy 2024, Sanna Niskavuori

Oma- ja valvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).