

Omavalvonnan raportti

Palveluyksikkö:	Kivari
Vastuuhenkilön nimi:	Elisa Saarinen
Raportoinnin ajanjakso:	Toukokuu-elokuu 2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	HaiPro-ilmoituksia on tehty yhteensä 41, joista potilasturvallisuuteen liittyviä 26 ja työturvallisuuteen 15, joista potilasturvallisuuteen liittyvistä 8 ja työturvallisuuteen 13 liittyi väkivaltaan. Lääkepoikkeamia oli 10.	Tiivis yhteistyö eri tahojen, kuten psykologin, lääkärin ja sosiaalityön kanssa, jotta saatu kullekin asukkaalle parhaiten palveleva tuki ja turvallinen ympäristö, ml henkilöstö.	Toimenpiteet toteutettu. Lähijohtaja Elisa Saarinen
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Asiakkaat antavat palautetta palvelusta. Asiakkaita tuetaan yksilöllisten tarpeiden mukaan. Muistutuksia tai kanteluita ei ole saatu ajanjaksolla.	Asiakkaiden mielipiteet ja toiveet huomioidaan ja annetaan valinnan mahdollisuuksia.	Jatkuvaa, koko työyhteisön vastuulla.
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Kaikki asukaspaikat täynnä.		SAS-ryhmä, lähijohtaja
Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstömitoitus hyvä. Vakituisten työntekijöiden kesälomien suunnittelu onnistunut ja saatu hyvät kesäsijaiset. Asumisyksikön haasteellinen	Asukastilanteen hallitsemiseksi tehty tiivistä yhteistyötä eri tahojen kanssa turvallisen työympäristön takaamiseksi.	Toimenpiteet toteutettu.

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
	asukastilanne aiheuttanut sairauspoissaoloja sekä vaikeuttanut keikkalaisten saamista ja samalla sen takia tarvittu myös lisäresurssia.		
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja	Kirjaamisen laatu vaihtelee. Uuden asiakastietojärjestelmän käyttöönottoon valmistautuminen vastuukäyttäjän johdolla.	Vastuukäyttäjä osallistunut järjestelmän koulutuksiin ja kouluttanut loppukäyttäjiä.	Asiakastietojärjestelmän käyttöönotto viivästynyt. Vastuukäyttäjä ja lähijohtaja.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Tukiprofiilit tehty kaikille asukkaille. Perehdytyskansio vielä päivitettävänä. Työyhteisön pelisäännöt laadittu yhdessä kehittämispäivänä ja kukin pelisääntö avattu viikkopalaverissa kesän aikana.	Jatkuvaa päivitysten muodossa sekä pelisääntöihin sitoutumisessa, koko työyhteisö ja lähijohtaja vastuussa.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).