

Omavalvonnin raportti

Palveluyksikkö:	Sosiaalinen työtoiminta, Aktiivi
Vastuuhenkilön nimi:	Lähijohtaja, Anna-Sofia Säteri
Raportoinnin ajanjakso:	1.5.-31.8.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtuma-ilmoituksia on tehty raportointijaksolla 0 kpl. Merkittävimmät poikkeamat liittyvät kaatumisiin sekä työvälineiden käyttöön.	Tilanteet käsitelty tiimin kanssa. Kenkiin pyydetty ostamaan liukuesteet liukkaalla kulkemiseen. Tarvittaessa pyydetään tukea esimerkiksi työterveydenhuollossa tai työsuojelusta.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilöinä toimii lähijohtaja, Anna-Sofia Säteri
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Asiakkaat voivat vaikuttaa työtoiminnan sisältöön omien kykyjensä mukaan.	Asiakkaiden mielipiteitä kuunnellaan ja toteutetaan.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilönä toimii koko tiimi
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Palvelua kehitetään ja yhtenäistetään koko ajan. Kehitellään asiakaslähtöisiä toimintoja.	Kehitetään toimintaa.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilönä toimii koko tiimi
Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Yksikössä sijaistetaan toisia poissaoloissa. Ei ole ollut tarvetta sijaisille.	Sisäisen liikkuvuuden ja sijaisten turvin mahdollistettu palvelu asiakkaille.	Toimenpiteet toteutettu yksikössä. Vastuuhenkilöinä toimii lähijohtaja, Anna-Sofia Säteri

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja	Kirjausten laatu vaihtelee.	Tulossa uusi asiakaskirjausjärjestelmä, Saga.	Asiakastietojärjestelmäkoulutusta lisää syksyllä 2024. Vastuuhenkilöinä Saga-vastuukäyttäjä sekä lähijohtaja Anna-Sofia Säteri

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Yhteiset palaverit ja perehdytyksen kehittäminen. Työnkiertoa päiväaikaisten toimintojen sisällä	Vastuuhenkilönä toimii lähijohtaja Anna-Sofia Säteri

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).