



**KOONTI**  
**KOTIHOIDON OMAVALVONTARAPORTEISTA**  
**1.1.2024–30.4.2024**

## Sisältö

Arviointi-, kuntoutus- ja kotiutustiimi .....	3
Etä- ja digikeskus, kotihoito.....	6
Kotihoito Forssa .....	8
Kotihoito Hattula .....	11
Kotihoito Hauho, Hämeenlinna.....	13
Kotihoito Hausjärvi .....	15
Kotihoito Humpkala.....	17
Kotihoito Itäinen, Hämeenlinna .....	19
Kotihoito Janakkala.....	21
Kotihoito Jokioinen.....	23
Kotihoito Jukola, Hämeenlinna.....	25
Kotihoito Kalvola, Hämeenlinna .....	27
Kotihoito Keinusaari, Hämeenlinna .....	29
Kotihoito Lammi–Tuulos, Hämeenlinna.....	31
Kotihoito Linnanniemi, Hämeenlinna .....	34
Kotihoito Renko, Hämeenlinna.....	36
Kotihoito Riihimäki eteläinen .....	38
Kotihoito Riihimäki itäinen .....	40
Kotihoito Riihimäki pohjoinen .....	43
Kotihoito Tammela .....	45
Rimpikoto, kotihoito.....	47
Tyykihovi, kotihoito.....	49
Kotihoito Ypäjä.....	51

# Arviointi-, kuntoutus- ja kotiutustiimi

<b>Palveluüksikkö:</b>	Arviointi-, kuntoutus- ja kotiutustiimi, Hämeenlinnan, Riihimäen ja Forssan seudut
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Heidi Huovinen ja Sanna Lukkari
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	<p>Hämeenlinnan seudulla haittatapahtumia oli yhteensä 15, näistä, lääkehoitoa koskevia ilmoituksia 5, palveluiden toteutumiseen liittyviä ilmoituksia 3, tiedonkulkuun liittyviä 5 sekä muita hoitoon liittyviä 3.</p> <p>Riihimäen ja Forssan seudulla oli 15 haittatapahtumaa, joista 11 koski lääkehoitoa ja 4 käyntien väärrään aikaan hoitamiseen.</p>	<p>Käsitellään tiimipalavereissa. Kehitetään ja tarkennetaan yhteisiä ohjeita ja pelisääntöjä erityisesti tiedonkulkuun liittyvissä asioissa.</p>	<p>Jatkuva kehittäminen, vastuuhenkilöinä lähijohtajat sekä tarvittaessa nimetyt tiimin työntekijät.</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	<p>Omaisilta ja asiakkailta on saatu suullisesti palautetta, että toiminta on ollut ajoittain epäselvää ja tiedottaminen ei ole toiminut.</p> <p>Muistutuksia tai kanteluita ei ole tullut.</p> <p>Arviointitiimeissä Rai-arvioinnit tehdään pääsääntöisesti asiakkaan luona/asiakkaan kanssa.</p>	<p>Kehitetään tiimin yhteistyötä asiakkaiden sekä omaisten kanssa.</p>	<p>Lähijohtajat ja tiimin työntekijät yhdessä. Jatkuva kehittäminen.</p>

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<p><b>Palvelun sisältö</b>            Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</p>	<p>Arviointijaksolla asiakkaiden palvelumäärä vaihtelee jatkuvasti ja vaihtelut voivat olla suuriakin. Palvelun sisältö ja määrä perustuvat asiakkaan sen hetkiseen tilanteeseen ja niitä arvioidaan yhteistyössä asiakkaan, tämän läheisten ja muiden yhteistyötahojen kanssa.</p> <p>Hämeenlinnan seudulla on resurssin puutteen vuoksi ajoittain siirretty asiakaskäyntejä toisten tiimien toteutettavaksi.</p>		
<p><b>Henkilöstö</b>            Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</p>	<p>Hämeenlinnan seudulla henkilöstöresurssi on ollut haasteellinen, osittain vaihtelevan asiakasmäärän vuoksi ja osittain muuttuvan henkilöstötilanteen vuoksi.</p> <p>Rekrytointeja on ollut 4, joissa haettu useampia työntekijöitä. Näistä on saatu yhteensä 4 työntekijää.</p> <p>Riihimäen ja Forssan seudulla on ajoittain haastetta resurssin riittävyyden kanssa vaihtelevan asiakas määrän vuoksi.</p>	<p>Hämeenlinnan seudulla aloitetaan uusia rekrytointeja.</p>	<p>Vastuuhenkilönä yksikön lähijohtaja. Rekrytointien aloitus viimeistään kesälomakauden päättyessä.</p> <p>Vastuuhenkilönä yksikön lähijohtaja.</p>

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
	Riihimäen seudulla on ollut 2 rekrytointia, joista on saatu palkattua 0.6 henkilöä. Forssan seudulla on ollut kaksi rekrytointia, joista on palkattu 3 henkilöä.		Forssan seudulla arvioidaan resurssia ja aloitetaan tarvittaessa rekrytoinnit elokuussa 2024.
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojaja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia tullut Hämeenlinnan seudulla 0, Riihimäen seudulla 1 ja Forssan seudulla 0	Poikkema käsitelty Oma Hämeen ohjeiden mukaisesti.	

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Asiakkailta ja omaisilta saadun palautteen hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä.  Arviointijakson prosessin kehittäminen.	Pyritään kehittämään toimintamallia syksyn 2024 aikana. Vastuhenkilöinä lähijohtajat.  Jatkuva kehittäminen. Vastuhenkilöinä lähijohtajat.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

## Etä- ja digikeskus, kotihoito

<b>Palveluyksikkö:</b>	Etä- ja digikeskus, kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Niina Päärnä
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

<b>Osa-alue</b>	<b>Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot</b>	<b>Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet</b>	<b>Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö</b>
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtumailmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtumailmoituksia yksiköstä on tehty kyseisenä ajankohtana yksi, joka oli lääkehoidon vaaratapahtumailmoitus.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole kyseisellä ajanjaksolla tehty yhtään.</p>	<p>Vaaratapahtumailmoitus on käyty henkilöstön kanssa läpi tiimipalaverissa, ei aiheuttanut jatkotoimenpiteitä.</p>	-
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Etähoitajat ovat saaneet asiakkailta suullisesti hyvää palautetta, miten helppoa etähoito asiakkaalle on, lisäksi he ovat olleet tyytyväisiä, että alun jännityksen jälkeen kaikki on sujunut hyvin.</p> <p>Muistutuksia ja kanteluita ei ole yksikössä tullut.</p> <p>Yksikössä ei ole kyseisenä ajankohtana tehty RAI-arviointeja.</p>		
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Palveluita ei ole jouduttu supistamaan.</p>		<p>Vastuu lähijohtaja Niina Päärnäällä.</p>

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
	Etähoidon käyntejä on koko alueella saatu lisättyä noin 45%.	Etähoidon asiakastyöpajoja on pidetty 9/21 tiimissä.	
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys yksikössä on ollut hyvä.  Yksi määräaikainen rekrytointi on ollut auki ja erillisluvalla saimme palkata kolme määräaikaista työntekijää.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole tullut.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Omavalvontasuunnitelma on valmistunut vasta toukokuussa, koska yksikkö on uusi.	

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Forssa

<b>Palveluyksikkö:</b>	Forssan kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Elina Mattila ja Suvi Vihreäsaari
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtumailmoituksia: Pohjoinen 46 kpl: läheltä piti 6 kpl tupla tarkastuksessa havaittu poikkeama: 7 antopoikkeama: 15  Eteläinen 12 kpl: läheltä piti 2 kpl tuplata tarkastuksessa havaittu poikkeama: 1 antopoikkeama: 8  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei raportointikaudella ollut	Annosjakelulääkkeiden tupla tarkastuspoikkeaman toimenpide: pääsääntöisesti sairaanhoitajat tarkastavat annosjakelulääkkeet.  Ajantasaiset lääkelistat lääkelaatikoissa asiakkailla kotona.  Lääkkeiden antopoikkeama: punainen huomiolappu lääkelaatikossa poikkeavasta lääkkeen annosta.	Viikosta 22 alkaa/sairaanhoitaja tarkastaa annosjakelupussit  Jokaisen vastuulla on tarkistaa kaikilla käynneillä lääkelistasta annettavat lääkkeet ja verrattava annosjakelulääkkeisiin ja doseteissa oleviin lääkkeisiin.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Toisinaan saatu suullista palautetta raportointi kaudella koskien asiakasmaksuista  Muistutukset ja kantelut: Pohjoinen: 1 kpl (ostopalvelun reklamaatio)	Palaute käydään suurella tärkeydellä läpi. Tehdään toiminnassa tarvittavat muutokset, jotta vältetään vastaavilta tapahtumilta.  Asiakas voidaan ohjata hakemaan asiakasmakuihin alennusta.	Kaikki vastaavat suullisesta palautteesta ja toimia kehitetään sen mukaisesti.  Muistutukset ottaa lähijohtaja vastaan, tekee vastineen. Toimintaa



Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
	Asiakkaiden osallistuminen toimintakyvyn arviointeihin (RAI): Pohjoinen: 48,8 % Eteläinen: 23,5 %	Tiimejä ohjeistetaan RAI arviointien kotona tekemisestä. Yhdessä asiakkaan ja omaisten kanssa.	parannetaan tarpeen mukaan.  Tiimipalavereissa käydään säännöllisesti läpi RAI arviointien tekemistä. Vastuuhenkilöt: RAI tukikäyttäjät
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunnitellut versus toteutuneet tunnit: Pohjoinen 0 % Eteläinen -6 %	Ei ole jouduttu supistaa palveluita	Lähijohtaja seuraa asiakasmääriä ja resurssien kohtaamista
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön riittävyys: kohtuullinen. Rekrytointeja ollut pohjoisen tiimillä 2, joista molemmat täytettiin. Eteläisellä tiimillä yksi rekrytointi, joka saatiin täytettyä	Pro comp optimointijärjestelmä otettu juuri käyttöön. Resurssien todellinen tarve paremmin käytössä järjestelmän kautta.  Lähijohto seuraa säännöllisesti Hilkasta toteutuneita asiakas aikoja. Nämä käydään henkilöstön kanssa läpi.	N. kuukauden päästä näemme miten listat toimivat ja resurssit kohtaavat. Vastuu: lähijohtaja
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamail moitukset: Pohjoinen 1 kpl	Poikkeamia tullut Lifecare potilastietojärjestelmässä. Siellä asiakkaan henkilöllisyys varmistettava ennen tietoihin menoa esim. hilkkan kautta.  Käydään tietosuojakoulutus.	Muistutetaan säännöllisesti tietosuojasta. Vastuuhenkilö: lähijohtaja

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Särmäjätteiden kerääminen, kuljettaminen ja hävittäminen asianmukaisesti.  Tietosuoja käytänteet: tietokoneet kiinni	Särmäjätteiden toimintatavat tehty ohjeistuksen mukaiseksi.  Ohjeistus viety henkilöstölle muistutuksena.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Hattula

<b>Palveluyksikkö:</b>	Hattulan kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Päivi Lindqvist
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtumia aikavälillä on ollut yhteensä 35 kappaletta. joista yleisimpiä ovat lääkehoitoon liittyvät (9 kpl lääkeantamatta 7 kpl) sekä tapaturmiin (12 kpl joista 8 ilmoitusta kaatumiseen liittyviä ja 2 putoaminen) liittyvät ilmoitukset.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei raportoinnin aikavälillä ole.</p>	<p>Lääkehoidon osalta toimenpiteitä on toteutettu ottamalla lääkehoito kotihoidon vastuulle ja viemällä lukolliset lääkelaatikot asiakkaille, joilta nämä puuttuneet. Kaatumisten suhteen asiakkaille on tehty kaatumisen riskiarvioita.</p>	<p>Toimenpiteet toteutettu</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Muistutuksia ja kanteluita ei raportointi aikavälillä ole tullut</p> <p>Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin, raprtointi aikavälillä on 60% asiakkaista joille tällä aikavälillä on Rai arviointi tehty.</p>	<p>Rai arviointeja päivitetään asiakkaiden luona</p>	<p>Toimenpiteet toteutuksessa jatkuvasti, vastuuhenkilöinä omahoitajat</p>
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunnitellut versus toteutuneet tuntien toteumien ero tammikuu -5% ja helmikuu +6%. Maalis- ja huhtikuun</p>		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
	tietoja ei ole vielä saatavilla.		
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys aikavälillä on ollut kohtalainen.  Aikavälillä ei ole ollut avoimia rekrytointeja.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojaja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole raportointiaikavälillä tullut yhtään.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Perehdyttämisohjelman käyttöönotto ohjelman valmistumisen jälkeen.	Perehdytysohjelmasta henkilöstöä infottu raportoinnin aikavälillä. Tavoitteena ottaa käyttöön uusien työntekijöiden osalta.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Hauho, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Kotihoito Hauho
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Tiia Pennanen
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtumailmoituksia on tullut yhteensä 16, joista lääkehoitoon liittyviä 13 kpl, työtapaturma 1 kpl, muu 1 kpl.  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei 1.1.–30.4. välisenä aika ole tullut.	Yksikössä käydään säännöllisesti läpi kuukauden aikana tulleet vaaratapahtumailmoitukset ja suunnitellaan toimenpiteet, miten vastaavat epäkohdat voidaan jatkossa välttää. Lääkehoitoon liittyvissä ilmoituksissa mietitään asiakaskohtaisesti, miten lääkehoidon toteutumisen turvallisuutta voidaan lisätä.	Toimenpide toteutettu.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Palautteita, muistutuksia tai kanteluita ei yksikköön ole 1.1.–30.4. välisenä aikana tullut.  Asiakkaista 97 % on osallistunut omaan RAI-arviointiinsa.		
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika on eronnut toteutuneesta sekä tammi-, että helmikuussa -1 %. Maalis- ja huhtikuun ajalta lukuja ei vielä ole saatavilla.	Ei aiheuta toimenpiteitä.	

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön riittävyys on ollut hyvä.  Rekrytointeja on ollut kaksi, joista on saatu palkattua kolme määräaikaista työntekijää.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole 1.1.–30.4. välisenä aikana tullut.	Kaikki kotihoidon työntekijät käyvät Tietosuoja-koulutuksen vuoden 2024 aikana.	Lähijohtaja ja kotihoidon työntekijät

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Kirjaamisen kehittäminen.  Työntekijöiden osaamisen vahvistaminen.  Kotihoidon perehdytysuunnitelman käyttöönotto.	Lähijohtaja ja kotihoidon työntekijät.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Hausjärvi

<b>Palveluyksikkö:</b>	Kotihoito Hausjärvi
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Leena Ollila
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtumailmoituksia yhteensä 13 kappaletta, joista 6 kappaletta koski lääkehoitoa. Lisäksi 4 kpl ilmoituksia siitä, etteivät asiakkaan käynnit ole nousseet työnjakoon. Läheltä piti – ilmoituksia 3 kappaletta.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole ollut.</p>	<p>Lääkehoitoon liittyvien vaaratapahtumailmoitusten pohjalta kokousten yhteydessä ”Turvallinen lääkehoito” vartti, lääkehoitoon liittyvien ohjeiden kertaus ja havaittujen epäkohtien korjaus.</p> <p>Työnjako laatinut ohjeet viikko-ohjelmien päivityksestä. Viikko-ohjelman päivityksen jälkeen tarkistetaan, että käynnit nousevat työnjakoon.</p>	<p>Lähijohtaja Sairaanhoitajat alk. 06/2024.</p> <p>Lähijohtaja Työnjako tarkistaa käyntien siirtymisen työnjakoon.</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Positiivista palautetta saatu kotihoidon palvelusta. Kehittävä palaute tullut koskien vuorovaikutusta asiakkaan ja hoitajan välillä.</p> <p>Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin, 66% asiakasta osallistui Rai-arviointiin.</p>	<p>Selvitetty yhdessä asiakkaan ja työntekijän kanssa.</p> <p>Välitetty henkilökunnalle.</p> <p>Rai- tiimikirje 24.1.2024, kerrataan 05/24 kokouksessa.</p>	<p>Lähijohtaja Rai- tukikäyttäjät</p>
<b>Palvelun sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut</p>	<p>Tarkastellaan asiakkaiden palveluntarvetta ja</p>	<p>Lähijohtaja Vastuuhoitajat</p>

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	toteutuneesta tammikuussa +36% ja helmikuussa +51%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.	tarvittaessa nostetaan suunniteltujen tuntien määrää.	10/2024 mennessä ja aina asiakkaan palvelutarpeen muuttuessa.
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Sijaisten saatavuudessa haasteita. Toimintaa ei ole jouduttu supistamaan ajanjaksona. 3 kpl rekrytointia, 2 sijaista vakinaistettu avoimiin toimiin.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoitukset 1 kpl raportointijaksolla, työpisteen ovi jäänyt lukitsematta.	Pidä ovi suljettuna- kyltit lisätty työpisteen oviin.	Henkilökunta

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	RAI-toimintakykyarviointien kokonaisvaltaista hyödyntämistä asiakaskohtaisesti sekä toiminnan kehittämisessä ja johtamisessa.  Hoito- ja palvelusuunnitelman päivitysprosessin kehittäminen.  Lääkinnällisten laitteiden laiterekisteri	Järjestetään sisäistä koulutusta vastuuhoidtajille työyksikössä. Lähijohtaja 10/2024 mennessä lähijohtaja.  Yksikön laiterekisterin kartoitus valmis 09/2024. Lähijohtaja Laitevastaava

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).



# Kotihoito Humppila

<b>Palveluyksikkö:</b>	Humppilan kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Emilia Ilkka
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.24.-30.4.24

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtumailmoituksia 12 kappaletta. Suurin osa ilmoituksista koski lääkehoitoa (7kpl). Suurin yksittäinen vaaratapahtuma oli lääke antamatta (6kpl)  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.	Parannettu lääkkeenantokäytäntöjä, lisätty suojausta lääkekaappeihin	Toteutettu keväällä 2024. Emilia Ilkka vastuuhenkilönä
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Muistutuksia ja kanteluita ei raportointikaudella ole tullut  Asiakkaiden osallistuminen Rai arviointeihin 62%	Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin. Yksikköön on hankittu tabletteja, jotka helpottavat asiakkaiden luona tehtäviä Rai arviointeja ja mahdollistavat asiakkaan osallistamisen arvioinnin tekoon	Toteutettu kevään 2024 aikana. Vastuuhenkilö Emilia Ilkka
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa +5% ja helmikuussa +25%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstöä yhteensä 9kpl. Lähihoitajamitoitus tällä mitoituksella riittävä sijaiset huomioiden. Sairaanhoitajamitoitus vajaa sairaanhoitajan ollessa työvapaalla.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole tullut raportointikaudella		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Lääkehoidon kehitys lääkkeiden säilytystiloja parantamalla mm. asentamalla sähkölukot lääkekaappeihin	Tarkoitus toteuttaa keväällä 2024. Vastuhenkilönä yksikön lähijohtaja Emilia Ilkka

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

## Kotihoito Itäinen, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Itäinen kotihoito, Hml
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Virva Kartano
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtuma-ilmoituksia yhteensä 5 kpl. Niistä: Kotiin vietävät palvelut 3 kpl, käynti jäänyt tekemättä. Tiedonkulku 1 kpl. Lääkehoito 1 kpl, lääke jäänyt antamatta.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole.</p>	<p>Ilmoituksia tehdään liian vähän. Asiasta keskusteltu ja muistutettu ilmoitusten tekemisen tärkeydestä.</p>	<p>Toteutettu</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Pääsääntöisesti palaute ollut hyvää, positiivista.</p> <p>Muistutuksia tai kanteluita ei ole tullut.</p> <p>Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin, 35 %</p>	<p>Rain teko asiakkaan luona ei ole onnistunut teknisten ongelmien vuoksi. Tabletit, joilla arvioinnit tehdään, on toimitettu päivitettäväksi.</p>	<p>Tabletit käyttökuntoisia viimeistään 1.7.24 vastuuhenkilö Virva Kartano ja Leena Dahlgren</p>
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunniteltu palveluaika on eronnut toteutuneesta tammikuussa 0% ja helmikuussa +7%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.</p>		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys pääsääntöisesti ollut hyvä.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Ei tietosuojapoikkeamailmoituksia		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Itäisen kotihoitoalueen jakaminen ns hoitorinkeihin (5kpl). Toiminnan kehittäminen entistä sujuvammaksi. Sh-vetoista, lähihoitajien vastuun lisääminen.	Toimenpiteet käytännössä koko ajan kehittyä. Tiimi vastuussa ja lähijohtaja kokonaisvastuussa.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Janakkala

<b>Palveluyksikkö:</b>	Kotihoito Janakkala
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Sari Riikonen / Kristiina Sistonen
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtumailmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaarantapahtumailmoituksia 61 kpl, joista puolet lääkehoitoa koskevia  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei raportointikaudella ollut.	Henkilöstön kanssa on tehty kehittämissuunnitelma lääkehoidon poikkeamien estämiseksi. Haittatapahtumailmoitukset on käsitelty yhdessä henkilöstön kanssa. Sovittu henkilöstön kanssa, lääkelistan ja lääkkeiden tarkistuksen huolellisuudesta. Omahoitajille nimetään varahoitajat, jotka huolehtivat asiakkaan asioista omahoitajan ollessa poissa.	Kehittämistoimenpide toteutettu
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Suullisia palautteita ei ole tullut lähijohtajalle.  Asiakkaiden osallistuminen Rai-arvioinnin tekoon raportointikaudella Tervakoski 50%, Turenki 25%	Jatkossa pyritään saamaan hoitajille tabletteja, jotta voidaan tehdä Rai-arvioinnit asiakkaan kotona.	Kristiina Sistonen
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunnitellun ja toteutuneen palveluajan ero + 4-13% tammi-helmikuussa. Maalis-huhtikuun tietoja ei vielä saatavilla.	Jatketaan henkilöstön rekrytointeja ja sijaistyövoiman käyttöä.	Kristiina Sistonen

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
	Henkilöstöressurssin vuoksi jouduttu supistamaan palvelua eli siirtämään tai perumaan esim. suihkuja tiivistämään aikoja.		
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön riittävyys ollut haasteellinen.  Yksikköön on saatu rekrytoitua 5 uutta työntekijää.	Janakkalan kotihoito on jaettu huhtikuun lopulla Turengin ja Tervakosken kotihoidoiksi, joilla on omat lähijohtajat ja rekrytointeja jatketaan molempiin yksiköihin.	Kristiina Sistonen
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei raportointikaudella ole tullut.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Janakkalan kotihoito on jaettu huhtikuun lopulla Turengin ja Tervakosken kotihoidoiksi, joilla on oma lähijohtaja ja kehittäminen jatkuu näissä	Kristiina Sistonen

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Jokioinen

<b>Palveluyksikkö:</b>	Jokioisten kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Maikki Karhu-Torkkel
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

<b>Osa-alue</b>	<b>Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot</b>	<b>Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet</b>	<b>Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö</b>
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	Vaaratapahtumailmoituksia on tehty 22, joista suurin osa koski lääkehoitoa, lääke antamatta (12 kpl).  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.	Lääkehoidon käytäntöjä arvioidaan jatkuvasti ja tarkastetaan lääkehoitoon liittyviä asioita.	Toimenpide on toteutettu keväällä 2024. Maikki Karhu-Torkkel on vastuuhenkilönä.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	Muistutuksia ja kanteluita ei raportointikaudella ole tullut.  Asiakkaiden osallistuminen Rai arviointeihin on Jokioisilla 78%.	Asiakkaat osallistetaan Rai-arviointeihin. Yksiköissä on hankittuna tabletteja, jotka helpottavat asiakkaiden luona tehtäviä Rai arviointeja.	Toteutettu kevään 2024 aikana. Maikki Karhu-Torkkel on vastuuhenkilönä
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa Jokioisilla 0%, poikkeama on ollut +4%.		
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys, lähihoitajia ja sairaanhoitajia, on kohtuullinen.	Rekrytointi tarvittaessa.	Toteutettu kevään 2024 aikana. Vastuuhenkilö Maikki Karhu-Torkkel.

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamail moituksia ei ole tullut.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Jokioisilla kehitetään lääkkeiden säilytystiloja ja parannetaan sen turvallisuutta.	Tarkoitus toteuttaa keväällä 2024. Vastuuhenkilönä yksikön lähijohtaja Maikki Karhu-Torkkel.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).



# Kotihoito Jukola, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Kotihoito Jukola
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtuma ilmoituksia tehty 1.1-30.4 välisenä aikana yhteensä 13 kappaletta.</p> <p>Valtaosa ilmoituksista on liittynyt lääkehoitoon (9kpl) Kaatumisia 1kpl, Asiakaskäyntien toteuttamiseen ja tiedonkulkuun liittyviä ilmoituksia on tehty 2kpl. 1kpl ilmoituksista liittyy etähoivan aloitukseen.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei kyseisellä ajanjaksolla ole tehty.</p>	<p>Kaikki vaaratapahtumailmoitukset on käsitelty yhdessä työntekijöiden kanssa.</p> <p>Tiedonkulkuun liittyvässä ilmoituksessa korjaavaksi toimenpiteeksi on ehdotettu, että arviointijaksoa ei lopeteta ennen kuin säännöllinen kotihoito alkaa. Ehdotettu myös, että nämä vaihdokset olisivat yhden tahon tehtävät esim. työnjako, jotta asia varmasti tulisi hoidettua, eikä tarvitsisi miettiä, kuka kyseisen homman tekee.</p>	5/2024 Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Kirjallisia palautteita, muistutuksia eikä kanteluita ole kyseisellä jaksolla tullut.</p> <p>Asiakkaiden osallisuus tehtyihin Rai arviointeihin jaksolla on ollut 26%.</p>	<p>Ohjeistetaan uusia omahoitajia tekemään Rai-arvioinnit yhdessä asiakkaan kanssa.</p> <p>Tavoitellaan koko tiimin kanssa prosentin tuntuvaa nostoa.</p>	5/24-12/24  Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -9% ja helmikuussa +5%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.</p>	<p>Suunnitellun ja toteutuneen palveluajan erotukset johtuvat pääosin asiakkaista johtuvista syistä, eikä toimenpiteitä tarvita.</p>	

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	<p>Henkilöstön riittävyys jaksolla on ollut kohtuullinen. Uusia työntekijöitä on saatu palkattua omille sopimuksille ja henkilöstövuokrauksesta on saatu hyvin tekijöitä lyhyisiin sijaisuuksiin.</p> <p>Oma Hämeen omille sopimuksille on saatu palkattua 4 uutta työntekijää eri mittaisilla sopimuksilla. Myös kesäksi on saatu palkattua tekijöitä.</p>	Jatketaan rekrytointia omille sopimuksilla ja käytetään henkilöstövuokrausta tarpeen mukaan.	<p>5/24-12/24</p> <p>Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola</p>
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojat</b>	Tietoturva poikkeamia ei ole kirjattu kyseisellä ajanjaksolla.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Tiimin toiminnan kehittäminen ja tiedonkulun parantaminen jokaisella osa-alueella sekä työntekijämäärän vahvistaminen omille sopimuksille, jotta vaihtuvuus tiimissä saataisiin mahdollisimman pieneksi.	<p>Prosessi käynnissä.</p> <p>Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola</p>

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Kalvola, Hämeenlinna

Palveluyksikkö:	Kotihoito Kalvola
Vastuuhenkilön nimi:	Tiia Pennanen
Raportoinnin ajanjakso:	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtumailmoituksia tullut yhteensä 8 kpl, joista lääkehoitoon liittyviä 4 kpl, kaatumisia 2 kpl, tiedonkulkuun liittyvä 1 kpl ja muu 1 kpl.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei 1.1.–30.4. välisenä aikana ole tullut.</p>	<p>Yksikössä käydään säännöllisesti läpi kuukauden aikana tulleet vaaratapahtumailmoitukset ja suunnitellaan toimenpiteet, miten vastaavat epäkohdat voidaan jatkossa välttää. Lääkehoitoon liittyvissä ilmoituksissa mietitään asiakaskohtaisesti, miten lääkehoidon toteutumisen turvallisuutta voidaan lisätä.</p> <p>Vaaratapahtumailmoituksia kannustetaan kuukausittaisissa palaverissa tekemään tulleiden ilmoitusten vähäisen määrän vuoksi.</p>	<p>Toimenpide toteutettu</p> <p>Toimenpide toteutettu</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Yksiköön tullut yksi kirjallinen palaute koskien asiakkaan kylvetyspalvelua, sekä yksi suullinen palaute liittyen asiakaskäyntien toteutumiseen.</p> <p>Asiakkaista 75 % on osallistunut RAI-arviointinsa tekemiseen.</p>	<p>Palautteet käsitelty sekä asianomaisten, että henkilöstön kanssa.</p> <p>Asiakkaiden RAI-arviointeihin osallistamista on päätetty kehittää yksikössä</p>	<p>Toimenpide toteutettu</p> <p>Lähihoitaja ja RAI-vastaavat</p>

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
		säännöllisissä viikkopalavereissa.	
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika on eronnut toteutuneesta tammikuussa -5 % ja helmikuussa +3 %. Maalis- ja huhtikuun ajalta lukuja ei vielä ole saatavilla.	Ei aiheuta toimenpiteitä	
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys on ollut kohtuullinen.  Rekrytointeja on ollut käynnissä neljä, joista on palkattu kaksi vakituista työntekijää, sekä kaksi oppi-sopimusopiskelijaa.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei 1.1.–30.4. välisenä aikana ole tullut.	Kaikki kotihoidon työntekijät käyvät Tietosuoja-koulutuksen vuoden 2024 aikana.	Lähijohtaja ja kotihoidon työntekijät

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Kirjaamisen kehittäminen.  Työntekijöiden osaamisen vahvistaminen.  Kotihoidon perehdytysuunnitelman käyttöönotto.	Lähijohtaja ja kotihoidon työntekijät.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Keinusaari, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Keinusaaren kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Maria Luoto
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtuma ilmoituksia tehty 31 kpl, joista yleisimmät on liittyneet lääkehoitoon 19kpl, käyntien viivästymiseen sekä tapaturmiin.  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei seurantajaksolla ole tullut.	Lääkkeiden tarkastukseen suunniteltu oma tila, jossa mahdollisuus työhön keskeytyksettä.	viikko 21 ja vastuuhenkilöinä sairaanhoitajat yhdessä lähijohtaja kanssa.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Asiakkailta ei ole kirjallisia palautteita tullut.  Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin, kuinka monta 79%	Työntekijät tietävät ja osaavat ohjata asiakkaan antamaan tarvittaessa palautetta, joka puhelimitse lähijohtajalle tai kirjallisesti.  RAI-arviot pyritään tekemään asiakkaan kotona yhdessä asiakkaan ja hänen läheisen kanssa.	Palautteen anto reitti käyty työntekijöiden kanssa läpi toukokuun 2024 aikana.
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Suunnitellun palveluajan ero on ollut tammikuussa +10% ja helmikuussa +11%. Muiden kuukausien tiedot eivät vielä saatavilla	Asiakkaiden toteutunutta palveluaikaa seurataan ja tarvittaessa palveluaikaa muutetaan asiakkaan tarvetta vastaavaksi.	Asiakkaan omahoitaja seuraa yhdessä sairaanhoitajien kanssa.

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön riittävyys ollut kohtuullinen.  Oma Hämeen omille sopimuksille on saatu palkattua 3 uutta työntekijää eri mittaisilla sopimuksilla, joista kaksi kesäksi.	Lähijohtaja seuraa aktiivisesti yksikön henkilöstötarvetta ja avaa uusia rekrytointeja tilanteen vaatiessa	Lähijohtaja seuraa.
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojaja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoitukset 1kpl	Tietosuojavalvottujen kanssa selvitys tehty ja toimenpiteet suunniteltu.	Lähijohtaja seuraa toimenpiteiden etenemistä.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Tiimin toiminnan kehittäminen ja yhtenäistäminen.	Yksikön sisällä työryhmiä, jotka mm kehittävät asiakasreitit lähijohtajan tuella.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Lammi–Tuulos, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Lammi-Tuulos kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Tiia Putkonen
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	<p>1.1-30.4.2024 ajalla vaaratapahtumailmoituksia on yhteensä 51 kappaletta.</p> <p>Tehdyistä ilmoituksista 85 % on liittynyt lääkehoitoon ja muut olleet kaatumisia, tiedonkulkuun tai laitteen toimintaan liittyviä ilmoituksia.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ko. ajalla ole tehty.</p>	<p>Yksikössä on säännölliset kokoukset kerran kuukaudessa, jossa käydään vaaratapahtumailmoitukset läpi ja yhdessä mietitään toimenpiteitä, joilla tapahtumien uudelleen toistuminen voitaisiin estää.</p> <p>Yksikössä on käytössä kaksoistarkistus niiden asiakkaiden luona, joilla on vielä lääkkeenjako dosettiin. Pääsääntöisesti pyritään siihen, että asiakkailla olisi annosjakelu käytössä.</p> <p>Yksikössä varmistetaan, että asiakkaiden viikko-ohjelmat ovat ajan tasalla, jolloin ohjeistukset mm. lääkehoitoon liittyen ovat ajan tasalla.</p>	<p>Toteutettu</p> <p>Toteutettu</p> <p>Jatkuvaa toimintaa. Vastuuhenkilöt: asiakkaiden omahoitajat</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	<p>1.1-30.4.2024 ajalla yksikköön ei ole tullut asiakaspalautteita, muistutuksia tai kanteluita.</p>		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
	Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin ko. ajalla on 93 %.		
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -8 % ja helmikuussa -3 %. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.		
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön riittävyys on pääsääntöisesti ollut hyvä. Äkilliset puutokset ovat saattaneet ajoittain aiheuttaa käyntilistojen tiivistämistä, mutta tämä ei ole ollut päivittäistä.  1.1-30.4.2024 ajalla yksikköön on ollut haussa neljä uutta työntekijää ja nämä neljä on saatu kevään aikana palkattua.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva/ tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole 1.1-30.4.2024 ajalla ollut.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Oma- ja valvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Lammi-Tuulos kotihoidon kehittämiskohteiksi on valikoitunut kirjaamisen kehittäminen. Yksikköön on laadittu	Yksikön koko henkilöstö on käynyt kirjaamiskoulutuksen 31.5.2024 mennessä.



	koulutussuunnitelma, johon kirjaamiskoulutus on nostettu yhdeksi koulutukseksi.	Yksikön johtaja seuraa koulutusten toteutumista.
--	---	--

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Linnanniemi, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Linnanniemen kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Marjo Männistö- Honkamäki
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtumailmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtumailmoituksia raportointikaudella on tullut 12 kappaletta, joista 7 kappaletta lääkehoitoon liittyen (lääke antamatta, lääkeautomaatin toimintahäiriö). Lisäksi kolme tapaturmailmoitusta.  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.	Lääkkeiden annon varmistaminen. Vaaratapahtumailmoituksen oikea ja huolellinen täyttäminen. Kaatumisten ehkäisyyn kuntouttavia toimenpiteitä, kun huomataan liikkumisen vaikeutuneen.	Vaaratapahtumailmoitukset käsitelty viikkopalaverissa. Vastuussa hoitajat ja lähijohtaja yhdessä
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Asiakkaat pääsääntöisesti tyytyväisiä palveluun. Palautteita ei ole palvelusta tullut.  Yksi laskutusta koskeva palaute/oikaisuvaatimus tullut. Ei muita muistutuksia/kanteluja.  Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin Keskusta 73% Ojoinen 78%	Pyritään pitämään saavutettu palvelutaso vakaana  Otetaan asia esille tiimipalaverissa, että loputkin asiakkaat osallistuvat Rai:n tekemiseen.	Hoitajat+ lähijohtaja  Vastataan yhdessä asiakasohjauksen kanssa.  Lähijohtaja+ hoitajat vastuussa
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta	Pyritään saamaan asiakkaille jo heti palvelun aloituksesta jokin käynti etäkäyntinä → jatkuva	Aasiakasohjaus, hoitajat, lähijohtaja

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
	tammikuussa -2% ja helmikuussa +2%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.	tarkastelu mahdollisista asiakkaista.	
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön riittävyys on ollut kohtuullinen. Vakituisiin toimiin haasteellisempaa rekrytoida.  Vuonna 2024 on saatu rekrytoitua 2 vakituista työntekijää ja määräaikaisiin työsuhteisiin 5 työntekijää, sekä oppisopimusopiskelijoi ta.	Jatketaan rekrytointia tarpeen mukaan	Lähijohtaja
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoj</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamail moitukset ei ole ollut raportointikaudella.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Kirjaamisen laadun parantaminen  Lääkinnällisten laitteiden käyttö  Jokainen työntekijä on tutustunut omavalvontasuunnitelmaan → lukukuittaus	Henkilöstön osallistuminen vuoden 2024 kirjaamiskoulutukseen ja jatkuva keskustelu kirjaamisen sisällöistä  Jokainen suorittaa verkkokoulutuksen vuonna 2024 Aloitus heti, kun suunnitelma on valmis ja saanut julkaisuluvan

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Renko, Hämeenlinna

<b>Palveluyksikkö:</b>	Kotihoito Renko
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtuma ilmoituksia tehty 1.1-30.4 välisenä aikana yhteensä 13 kappaletta.</p> <p>Kaikki ilmoitukset ovat liittyneet lääkehoitoon.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei kyseisellä ajanjaksolla ole tehty.</p>	<p>Vaaratapahtumailmoitukset käyty läpi yhdessä tiimin kanssa. Sovittu yhteisestä käytännöstä, että kaikkien tulisi tuttujenkin asiakkaiden luona lukea käynnin sisältö. Kauan kotihoidossa olleillekin asiakkaille tulee sisältöihin muutoksia.</p>	Toteutettu.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Kyseisellä ajalla tullut yksi kirjallinen palaute liittyen sekavan asiakkaan kohtaamiseen ja hoitoon ohjaukseen.</p> <p>Asiakkaiden osallisuus tehtyihin Rai arviointeihin ollut 89%.</p>	<p>Kirjalliseen palautteeseen on vastattu. Asia ollut ylemmän johtotason kanssa käsittelyssä.</p>	
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -11% ja helmikuussa -9%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.</p>	<p>Suunnitellun ja toteutuneen palveluajan erotukset johtuvat pääosin asiakkaista johtuvista syistä, eikä toimenpiteitä tarvita.</p>	Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys jaksolla on ollut hyvä. Henkilöstövuokrauksesta on saatu hyvin tekijöitä lyhyisiin sijaisuuksiin.  Pääsääntöisesti tiimi toiminut työntekijöiden voimin, jotka Oma Hämeen omilla sopimuksilla.	Jatketaan henkilöstövuokrauksen käyttöä, lyhyisiin sijaisuuksiin.	vuoden 2024 loppuun. vastuuhenkilö: Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva poikkeamia ei ole kirjattu kyseisellä ajanjaksolla.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Tiimi toimii tällä hetkellä erittäin hyvin. Tavoitteena säilyttää tilanne vastaavana.  Kehittämiskohteena saada koulutussuunnitelman mukaiset koulutukset käytyä läpi.	5/24-12/24  Kotihoidon lähijohtaja Mari Hakola

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Riihimäki eteläinen

<b>Palveluyksikkö:</b>	<b>Eteläinen kotihoito, Riihimäki HVA</b>
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Pauliina Siik
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1-30.4.2024

<b>Osa-alue</b>	<b>Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot</b>	<b>Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet</b>	<b>Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö</b>
<b>Riskienhallinta</b> Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Vaaratapahtumailmoituksia 81kpl, joista 12 on lääkkeidenanto poikkeamia ja 27 on käyntejä poikkeavalla aikaikkunalla, henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.	Lääkkeiden antopoikkeamien välttämiseksi mobiili asiakastietojärjestelmään kirjataan asiakkaan kohdalle lääkkeiden anto lääkelistan mukaisesti, jolloin käynneillä tulee lääkelista tarkistettua. Asiakkaiden käyntejä on tarkasteltu ja aikaikkunoita muutettu palvelun tarpeita vastaavaksi. Resurssitilanteen parantamiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin.	Toimenpiteet toteutettu ja uusia työntekijöitä saatu osittain rekrytoitua.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet</b> Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	Muistutuksia on tullut 2 kpl hoidon laatuun liittyen.  61% asiakkaista on osallistunut RAI-arvioiden tekoon.	Resurssitilanteen parantamiseksi rekrytoidaan lisää työntekijöitä, sekä tehdään HVA:n ohjeistuksen mukaisia toimenpiteitä.  Työntekijöille järjestetään aikaa Rai-arviointien tekoon asiakkaiden luona.	Palvelun laatuun on kiinnitetty huomiota.
<b>Palvelun sisältö</b> Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -1% ja helmikuussa -3%.	Rekrytoinnit ovat käynnissä henkilöstömäärän lisäämiseksi.	Pauliina Siik

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
	Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla. Palveluita jouduttu supistamaan alkuvuodesta haastavan henkilöstöressin vuoksi.		
<b>Henkilöstö</b> Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys	Henkilöstön tilanne on haasteellinen. 2 Rekrytointia on ollut auki, joihin on palkattu 1.	Toimenpiteet resurssitilanteen parantamiseksi: Avattu uusi rekrytointi, jossa 3 paikkaa avoinna. Asiakkaille tarjotaan palveluseteli mahdollisuutta. Henkilöstölle tarjottu ylimääräisen vuoron lisää. Temporessa otettu käyttöön tilannesisä, sekä työntekijöitä ohjattu asumispalveluista kotihoitoon. Työntekijöitä rekrytoitu lisää.	Rekrytointi sulkeutuu 06/24. Pauliina Siik
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoj</b>	Tietoturva/tietosuoja poikkeamia 0kpl.	Jokainen työntekijä tekee tietoturvakoulutuksen.	vuoden 2024 aikana.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Asiakkaiden toteutuneiden palvelumäärien parantaminen resurssitilanteen vakaantumisen myötä. Lääkkeiden antopoikkeamien väheneminen.	1.5-31.8.2024 Pauliina Siik

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Riihimäki itäinen

<b>Palveluyksikkö:</b>	Riihimäen idän kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Kotihoidon lähijohtaja Elviira Hanninen
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtumailmoituksia 86kpl, joista 12 koskee turvallisuushavaintoa, 19 lääkkeiden antopoikkeamia ja 16 käyntejä, jotka jääneet tekemättä aikaikkunan ulkopuolella.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.</p>	<p>Lääkkeiden antopoikkeamien välttämiseksi mobiili asiakastietojärjestelmään kirjataan asiakkaan kohdalle lääkkeiden anto lääkelistan mukaisesti, jolloin käynneillä tulee lääkelista tarkistettua.</p> <p>Asiakkaiden käyntejä on tarkasteltu ja aikaikkunoita muutettu palvelun tarpeita vastaavaksi.</p> <p>Resurssitilanteen parantamiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin.</p>	<p>Toimenpiteet toteutettu ja resurssitilanne parantunut huomattavasti.</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Asiakkailta tullut palautetta palvelujen supistamisesta resurssitilanteesta johtuen.</p> <p>Muistutuksia tullut 1kpl. Koskien palvelujen supistamista ja käyntejä aikaikkunoiden ulkopuolella.</p> <p>77% asiakkaista on osallistunut Rai-arviointien tekoon.</p>	<p>Resurssitilanteen parantamiseksi rekrytoidaan lisää työntekijöitä, sekä tehdään HVA:n ohjeistuksen mukaisia toimenpiteitä.</p> <p>Työntekijöille järjestetään aikaa Rai-arviointien tekoon asiakkaiden luona.</p>	<p>Resurssitilanne saatu paremmaksi, eikä asiakkaiden palveluita ole tarvinnut supistaa.</p>



Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -16% ja helmikuussa -14%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.</p> <p>Palveluita jouduttu supistamaan alkuvuodesta haastavan henkilöstöressin vuoksi.</p>	<p>Resurssitilanteen parantamiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin.</p>	<p>Resurssitilanne saatu paremmaksi.</p>
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	<p>Henkilöstön riittävyys haasteellinen.</p> <p>3 rekrytointia ollut auki, joista 1 palkattu vakituisesti hoitajaksi.</p>	<p>Resurssitilanteen parantamiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin.</p> <p>Asiakkaille tarjotaan palveluseteli mahdollisuutta.</p> <p>Henkilöstölle tarjottu ylimääräisen vuoron lisää.</p> <p>Temporessa otettu käyttöön tilannelisä, sekä työntekijöitä ohjattu asumispalveluista kotihoitoon.</p> <p>Työntekijöitä rekrytoitu.</p>	<p>Henkilöstötilanne parantunut.</p>

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia 0kpl	Jokainen työntekijä käy tietoturvakoulutuksen.	Vuoden 2024 aikana.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Asiakkaiden toteutuneiden palvelumäärien parantaminen resurssitilanteen vakaantumisen myötä.  Lääkkeiden antopoikkeamien väheneminen ”lääkkeiden anto lääkelistan mukaisesti” tekstin myötä.	1.5.-31.8.2024 Elviira Hanninen

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Riihimäki pohjoinen

<b>Palveluyksikkö:</b>	Riihimäki pohjoinen kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Marjut Enqvist
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	Vaaratapahtumia yhteensä 50 kpl + joista lääkehoitoon liittyviä 26. Yleisin syy: lääke antamatta 10 kpl, lisäksi hoitajien kaatumisia 6 kpl, johtuen liukkaudesta  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei tullut.	Asiakaskohtaisissa työhjeissa on muistutus lääkkeiden antamisesta ja vaaratapahtumista keskustellaan vko-palavereissa säännöllisesti. Huoltoyhtiölle ilmoitettu liukkaista kulkuväylistä.	Sairaanhoitajat tekevät jo tarkennuksia työhjeisiin. Lähijohtaja esittelee vko-palavereissa vaaratapahtumat ja niistä keskustellaan yhdessä säännöllisesti.
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	Suullista asiakaspalautetta emme tarkastelujaksolla ole saaneet.  Muistutukset ja kantelut: 1 kantelu koskien palvelun laatua  78% asiakkaista osallistui oman Rai-arvioinnin tekemiseen	Olemme käsitelleet asiaa tiimipalaverissa ja pyrimme jatkossa parempaan palvelun laatuun.  Motivoimme hoitajia ottamaan asiakkaat mukaan Rai-arviointeihin. Asiakas tietää parhaiten omista asioistaan, jos hänellä ei ole vakavaa muistin alenemaa.	
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	Asiakkaille suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -23% ja helmikuussa -20% Palveluja on jouduttu supistamaan henkilöstöressin takia. Maalis-huhtikuun tuloksia ei ole saatavilla.	Resurssitilanteen parantamiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin	Toimenpiteet edelleen käynnissä

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys on haasteellinen  Rekrytointeja ollut kaksi, joiden perusteella palkattu kaksi työntekijää.	Resurssitilanteen parantamiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin: Asiakkaille tarjotaan palveluseteli-mahdollisuutta.  Henkilöstölle tarjottu ylimääräisen vuoron lisää.  Temporessa otettu käyttöön tilannelisä, sekä työntekijöitä ohjattu asumispalveluista kotihoitoon.  Työntekijöitä rekrytoitu.  Yksittäisille asiakkaille hankitaan palvelut yksityisiltä palvelujen tuottajilta	Aloitettu 4/2024, jatkuu, vastuuhenkilö Marjut Enqvist  Aloitettu 3 /2024, jatkuu  3-5/2024, päättyy 26.5.  1-5/2024, jatkuu, vastuuhenkilö Marjut Enqvist  5/2024, jatkuu, vastuuhenkilö Marjut Enqvist
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoitukset: ei ollut	Tietoturvakoulutukset ovat pakollisia kaikille työntekijöille. Suoritus 2024 aikana	

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Tavoitellaan, että suunniteltujen ja toteutuneiden palvelujen määrä vastaavat toisiaan. Keinona rekrytoinnit ja yksittäisten asiakkaiden siirtyminen yksityisille palveluntuottajille. Tarkastelemme myös jatkuvasti palvelujen todellisia tarpeita ja muokkaamme palveluaikoja sen mukaan.	1.5.-31.8.2024

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Tammela

<b>Palveluyksikkö:</b>	Tammelan kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Tiina Tuomisto
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	Vaaratapahtuma ilmoituksia 44 kpl, joista suurin osa koski lääkehoitoa  Lääkeantamatta 22 kpl Väärä ajankohta 5 kpl  Epäkohtailmoituksia ei ollut raportointikaudella	Keskustella tiimipalaverissa, että aina pitää lukea Hilkasta huolella ja ajatuksella mitä asiakkaan luona pitää tehdä.  Suunnitelma: mitä toimenpiteitä voidaan tehdä, jotta lääkkeet muistetaan antaa asiakaskäynneillä.	Tiina Tuomisto 30.9.2024
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	Suullista palautetta, muistutuksia ja kanteluita ei ole tullut.  92 % asiakkaista osallistui Rai-arvioinnin tekemiseen		
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika on eronnut toteutuneesta Tammikuussa + 3 % Helmikuussa + 4 % Maalis- ja huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla	Ero johtuu pääasiassa asiakkaista johtuvista syistä, minkä vuoksi toimenpiteitä ei tarvitse tehdä.	
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys on ollut hyvä. Tammelaan on saatu hyvin rekrytoitua henkilöstöä syksystä 2023 asti	Jatketaan rekrytointeja tarpeen mukaan.	Tiina Tuomisto

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva/tietosuoja-poikkema ilmoitukset 3 kpl	Asiatiedot haetaan aina tietojärjestelmästä henkilötunnuksella, ei nimellä, asiakasviestejä lähetettäessä. Tarkistetaan, ettei vastaanottajissa ole henkilöitä, jolle viesti ei kuulu.	Tiina Tuomisto 30.6.2024

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Rai-arvioinneista saadun tiedon hyödyntäminen asiakkaan hoidon suunnittelussa.	Tiina Tuomisto. 30.9.2024

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

## Rimpikoto, kotihoito

<b>Palveluyksikkö:</b>	Rimpikodon palvelukeskus, kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Emilia Ilkka
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.24.-30.4.24

<b>Osa-alue</b>	<b>Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot</b>	<b>Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet</b>	<b>Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö</b>
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	Vaaratapahtumailmoituksia 60 kappaletta. Suurin osa ilmoituksista koski lääkehoitoa (57kpl). Suurin yksittäinen vaaratapahtuma oli lääke antamatta (28kpl)  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.	Parannettu lääkkeenantokäytäntöjä, lisätty suojausta lääkekaappeihin ja lääkehuoneeseen.	Toteutettu keväällä 2024. Emilia Ilkka vastuuhenkilönä
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	Muistutuksia ja kanteluita ei raportointikaudella ole tullut  Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin 66%	Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin. Yksikköön on hankittu tabletteja, jotka helpottavat asiakkaiden luona tehtäviä Rai-arviointeja ja mahdollistavat asiakkaan osallistamisen arvioinnin tekoon.	Toteutettu kevään 2024 aikana. Vastuuhenkilö Emilia Ilkka
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -3% ja helmikuussa 3%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstöä yhteensä 10kpl. Henkilöstöä ollut riittävästi.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole tullut raportointikaudella		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Lääkehoidon kehitys lääkkeiden säilytystiloja parantamalla mm. asentamalla sähkölukot lääkehuoneisiin ja lääkekaappeihin	Tarkoitus toteuttaa keväällä 2024. Vastuuhenkilönä yksikön lähijohtaja Emilia Ilkka

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).



# Tyykihoivi, kotihoito

<b>Palveluyksikkö:</b>	Tyykihoivin palvelukeskus, kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Emilia Ilkka
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.24.-30.4.24

<b>Osa-alue</b>	<b>Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot</b>	<b>Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet</b>	<b>Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö</b>
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma-ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	Vaaratapahtumailmoituksia 18 kappaletta. Suurin osa ilmoituksista koski lääkehoitoa (13kpl). Suurin yksittäinen vaaratapahtuma oli lääke antamatta 7kpl)  Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut	Parannettu lääkkeenantokäytäntöjä, lisätty suojausta lääkehuoneeseen /lääkekaappeihin	Toteutettu keväällä 2024. Emilia Ilkka vastuuhenkilönä
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	Muistutuksia ja kanteluita ei raportointikaudella ole tullut  Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin 74%	Asiakkaiden osallistuminen Rai-arviointeihin. Yksikköön on hankittu tabletteja, jotka helpottavat asiakkaiden luona tehtäviä Rai arviointeja ja mahdollistavat asiakkaan osallistamisen arvioinnin tekoon	Toteutettu kevään 2024 aikana. Vastuuhenkilö Emilia Ilkka
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa -16% ja helmikuussa -7%. Maalis- huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstöä yhteensä 15kpl. Henkilöstöä ollut riittävästi.		
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole tullut raportointikaudella		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Lääkehoidon kehitys lääkkeiden säilytystiloja parantamalla mm. asentamalla sähkölukot lääkehuoneeseen ja lääkekaappeihin	Tarkoitus toteuttaa keväällä 2024. Vastuuhenkilönä yksikön lähijohtaja Emilia Ilkka

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

# Kotihoito Ypäjä

<b>Palveluyksikkö:</b>	Ypäjän kotihoito
<b>Vastuuhenkilön nimi:</b>	Maikki Karhu-Torkkel
<b>Raportoinnin ajanjakso:</b>	1.1.2024-30.4.2024

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Riskienhallinta Vaaratapahtuma- ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset</b>	<p>Vaaratapahtumailmoituksia 30 kappaletta, joista suurin osa liittyy lääkehoitoon, lääke antamatta 11 kpl.</p> <p>Kaksi ilmoitusta on riskiluokka 4. Toinen liittyy asiakkaan kotiutumiseen sairaalasta ja toinen vajavaisiin asiakastietoon.</p> <p>Henkilöstön epäkohtailmoituksia ei ole tullut.</p>	<p>Lääkehoidon prosessin kehittäminen ja arvioiminen.</p> <p>Asiakastietojen päivittäminen ja tarkistaminen. Perehdyttäminen.</p>	<p>Toimenpide on toteutettu keväällä 2024 ja kyseisiä asioita tarkastetaan sovitusti koko ajan. Maikki Karhu-Torkkel on vastuuhenkilönä.</p>
<b>Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden / potilaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut</b>	<p>Muistutuksia ja kanteluita ei raportointikaudella ole tullut.</p> <p>Asiakkaiden osallistuminen Rai arviointeihin on Ypäjällä 95%</p>	<p>Asiakkaat osallistetaan Rai-arviointeihin. Yksiköissä on hankittuna tabletteja, jotka helpottavat sitä.</p>	<p>Toteutettu kevään 2024 aikana. Maikki Karhu-Torkkel on vastuuhenkilönä</p>
<b>Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö</b>	<p>Asiakkaiden suunniteltu palveluaika eronnut toteutuneesta tammikuussa Ypäjällä +1%, helmikuussa poikkeama on ollut Ypäjällä +3%. Maalis-</p>		

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja / tai positiiviset havainnot	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
	huhtikuun lukuja ei ole vielä saatavilla.		
<b>Henkilöstö Henkilöstömitoitus, henkilöstön riittävyys</b>	Henkilöstön riittävyys, lähihoitajia ja sairaanhoitajia, on kohtuullinen Ypäjällä.  Ypäjän kotihoitoon oli kaksi rekrytointia kyseiseen aikaan, jolloin tehtiin työsopimus Oma Hämeen omalla sopimuksella.	Rekrytointi tarvittaessa.	Toteutettu kevään 2024 aikana. Maikki Karhu-Torkkel on vastuuhenkilönä
<b>Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja</b>	Tietoturva / tietosuojapoikkeamailmoituksia ei ole tullut.		

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
<b>Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen</b>	Ypäjällä kehitetään lääkkeiden säilytystiloja ja parannetaan sen turvallisuutta.	Tarkoitus toteuttaa keväällä 2024. Vastuuhenkilönä yksikön lähijohtaja Maikki Karhu-Torkkel.

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).